

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Колесникова Екатерина Дмитриевна
Должность: Ректор СГТИ
Дата подписания: 10.09.2021 18:52:58
Уникальный программный ключ:
5791137b901af0c8a3128178857e644b199ca09c0



**ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СРЕДНЕУССУЛЬСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»**

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой юриспруденции

_____/Лебедев С.И./

« 31 » августа 2021 г.

Кафедра юриспруденции

**Рабочая программа учебной дисциплины
АДВОКАТУРА**

Направление подготовки
40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки:
Правоприменение в области гражданско-правовых отношений

Квалификация (степень) выпускника:

Бакалавр

Форма обучения:

Очная, очно-заочная

**Составитель программы:
Зенкин Олег Иванович, к.ю.н.,
Доцент кафедры юриспруденции**

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Аннотация к дисциплине.....
2.	Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....
3.	Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.....
3.1.	Объем дисциплины по видам учебных занятий (в часах)
4.	Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
4.1.	Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)
4.2.	Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам).....
5.	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине
6.	Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Адвокатура».....
6.1.	Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал
6.2.	Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
6.3.	Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для процедуры оценивания знаний, умений, навыков и(или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....
6.4.	Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся
6.5.	Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций
7.	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
8.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины
9.	Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине
10.	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе комплект лицензионного программного обеспечения, электронно-библиотечные системы, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы
10.1.	Лицензионное программное обеспечение.....
10.2.	Электронно-библиотечная система.....
10.3.	Современные профессиональные баз данных.....
10.4.	Информационные справочные системы.....
11.	Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....
12.	Лист регистрации изменений.....

1. Аннотация к дисциплине

Рабочая программа дисциплины «Адвокатура» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 13.08.2020 г. N 1011.

Рабочая программа содержит обязательные для изучения темы по дисциплине «Адвокатура».

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Настоящая дисциплина включена в обязательную часть Блока 1 учебных планов по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата).

Дисциплина изучается на 3 курсе в 6 семестре для очной формы обучения и на 4 курсе в 7 семестре для очно-заочной формы обучения, зачет с оценкой.

Цель изучения дисциплины:

Целями изучения дисциплины:

формирование у обучающихся знаний теоретического и прикладного характера, которые дают возможность осуществлять комплексный научный анализ института адвокатуры, как составной части системы оказания квалифицированной правовой помощи, а также адвокатской деятельности, которые влияют на защищённость граждан и юридических лиц, что необходимо для подготовки бакалавров, способных решать задачи в соответствии с профессиональной деятельностью.

Основными **задачами** изучения дисциплины являются:

- усвоение основных понятий и институтов **адвокатуры**;
- изучение международных и российских правовых актов, устанавливающих основы участия адвоката в различных формах судопроизводства;
- формирование навыков применения приобретенных знаний по отношению к деятельности по оказанию юридической помощи;
- формирование уважения к закону, правам и свободам личности, нетерпимости к коррупционному поведению.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОПК- 2 - Способность применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности.

ПК-1 - Способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в гражданско-правовой сфере.

2. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций, предусмотренных ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата). Перечень профессиональных стандартов, с направленностью (профилем) образовательной программы «Правоприменение в области гражданско-правовых отношений» отсутствует.

Код компетенции	Результаты освоения ООП (содержание компетенций)	Индикаторы достижения компетенций	Формы образовательной деятельности, способствующие формированию и развитию компетенции
------------------------	---	--	---

ОПК-2	Способность применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности.	ОПК-2.1. Знает нормы материального и процессуального права.	<u>Контактная работа:</u> Лекции Практические занятия <u>Самостоятельная работа</u>
		ОПК-2.2. Реализует нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.	
		ОПК-2.3. Владеет навыками работы с правовыми актами, на основе их анализа принимает решения о реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности.	
ПК-1	Способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в гражданско-правовой сфере.	ПК-1.1. Знает основы процесса консультирования граждан в гражданско-правовой сфере и правила работы с заявлениями граждан.	<u>Контактная работа:</u> Лекции Практические занятия <u>Самостоятельная работа</u>
		ПК-1.2. Выделяет юридически значимые обстоятельства дела, анализирует нормы права и судебную практику в гражданско-правовой сфере, выявляет альтернативы действий заявителя для достижения целей, разъясняет обратившимся за юридической помощью правовую основу его проблемы и возможные решения, прогнозирует последствия действий обратившегося за юридической помощью.	

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

3.1 Объем дисциплины по видам учебных занятий (в часах)

Объем дисциплины	Всего часов	
	очная форма обучения	очно-заочная форма обучения
Общая трудоемкость дисциплины	108	
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	64	32
Аудиторная работа (всего):	64	32
в том числе:		
лекции	32	16
семинары, практические занятия	32	16
лабораторные работы		
контроль		
Внеаудиторная работа (всего):		
в том числе:		
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	44	76
Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет с оценкой)	+	+

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

для очной формы обучения

№ п/п	Разделы и темы учебной дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу и трудоемкость (в часах)						Вид оценочного средства текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации (по семестрам)	
			ВСЕГО	Из них аудиторные занятия			Самостоятельная работа	Контрольная работа		Курсовая работа
				Лекции	Лабораторный практикум	Практические занятия /семинары				
1	Раздел 1. Общая часть Тема 1. Сущность, формы и задачи адвокатуры	6	8	2		2	4			Устный опрос, тест
2	Тема 2. История развития адвокатура в России	6	8	2		2	4			Устный опрос, доклад (реферат)
3	Тема 3. Нормативное регулирование деятельности адвокатуры	6	8	2		2	4			Устный опрос, тест
4	Тема 4. Актуальные вопросы адвокатуры на современном этапе	6	8	2		2	4			Устный опрос
5	Тема 5. Профессиональная этика адвоката	6	8	2		2	4			Устный опрос, тест
6	Тема 6. Юридическая риторика	6	8	2		2	4			Устный опрос, тест Контрольный срез
7	Раздел 2. Адвокатская деятельность в судопроизводстве Тема 7. Адвокатская деятельность, ее виды и организационные основы	6	12	4		4	4			Устный опрос, решение задач
8	Тема 8. Деятельность адвоката в уголовном судопроизводстве	6	12	4		4	4			Устный опрос, решение задач
9	Тема 9. Деятельность адвоката в гражданском	6	12	4		4	4			Устный опрос, решение задач

	судопроизводстве									
10	Тема 10. Деятельность адвоката в арбитражном судопроизводстве	6	12	4		4	4			Устный опрос, решение задач
11	Тема 11. Адвокат в Конституционном Суде	6	12	4		4	4			Устный опрос, решение задач
12	Зачет с оценкой	6								Зачет с оценкой
13	ИТОГО:	6	108	32		32	44			

для очно-заочной формы обучения

№ п/п	Разделы и темы учебной дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу и трудоемкость (в часах)						Вид оценочного средства текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации (по семестрам)	
			ВСЕГО	Из них аудиторные занятия			Самостоятельная работа	Контрольная работа		Курсовая работа
				Лекции	Лабораторный практикум	Практические занятия /семинары				
1	Раздел 1. Общая часть Тема 1. Сущность, формы и задачи адвокатуры	7	9	2		1	6			Устный опрос, тест
2	Тема 2. История развития адвокатура в России	7	10	2		1	7			Устный опрос, доклад (реферат)
3	Тема 3. Нормативное регулирование деятельности адвокатуры	7	10	2		1	7			Устный опрос, тест
4	Тема 4. Актуальные вопросы адвокатуры на современном этапе	7	10	2		1	7			Устный опрос
5	Тема 5. Профессиональная этика адвоката	7	10	2		1	7			Устный опрос, тест
6	Тема 6. Юридическая риторика	7	9	1		1	7			Устный опрос, тест Контрольный срез
7	Раздел 2. Адвокатская деятельность в судопроизводстве Тема 7. Адвокатская деятельность, ее виды и организационные основы	7	10	1		2	7			Устный опрос, решение задач

8	Тема 8. Деятельность адвоката в уголовном судопроизводстве	7	10	1		2	7			Устный опрос, решение задач
9	Тема 9. Деятельность адвоката в гражданском судопроизводстве	7	10	1		2	7			Устный опрос, решение задач
10	Тема 10. Деятельность адвоката в арбитражном судопроизводстве	7	10	1		2	7			Устный опрос, решение задач
11	Тема 11. Адвокат в Конституционном Суде	7	10	1		2	7			Устный опрос, решение задач
12	Зачет с оценкой	7								Зачет с оценкой
13	ИТОГО:	7	108	16		16	76			

4.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

Тема 1. Сущность, формы и задачи адвокатуры

Содержание лекционного курса

Понятие адвокатуры. Значение адвокатуры как общественного института. Роль адвокатуры для осуществления правосудия. Участие адвокатов в формировании правоприменительной практики. Государственное регулирование организации и деятельности адвокатуры в Российской Федерации в настоящее время. Основные характеристики деятельности адвоката. Сферы применения юридической помощи адвоката. Процессуальное положение адвокатов в уголовном, гражданском и арбитражном процессе: сравнительная характеристика. Задачи адвокатуры. Разносторонность и многогранность правовой помощи. Форма работы адвокатуры. Правовой статус коллегии адвокатов. Юридические консультации (бюро, фирмы, кабинеты) как форма объединения адвокатов.

Содержание практических занятий

1. Понятие адвокатуры.
2. Значение адвокатуры как общественного института.
3. Роль адвокатуры для осуществления правосудия.
4. Участие адвокатов в формировании правоприменительной практики.
5. Государственное регулирование организации и деятельности адвокатуры в Российской Федерации в настоящее время.
6. Основные характеристики деятельности адвоката.
7. Сферы применения юридической помощи адвоката.
8. Процессуальное положение адвокатов в уголовном, гражданском и арбитражном процессе: сравнительная характеристика.
9. Задачи адвокатуры. Разносторонность и многогранность правовой помощи. Форма работы адвокатуры.
10. Правовой статус коллегии адвокатов.
11. Юридические консультации (бюро, фирмы, кабинеты) как форма объединения адвокатов.

Тема 2. История развития адвокатура в России

Содержание лекционного курса

Адвокатура в период до Судебное реформы 1864г. (XV-XIXв.). Основные функции адвокатуры – правозаступничество и судебное представительство.

Адвокатура в период действия Судебных уставов 1864 года. Создание присяжной адвокатуры. Создание и деятельность присяжной адвокатуры по Судебным Уставам 1864 года. Советы присяжных поверенных. Условия и порядок приема в число присяжных поверенных. Формирование правил адвокатской этики. Частные поверенные. Знаменитые судебные ораторы (XIXв.). Знаменитые судебные процессы (XIXв.). Адвокатура в советский и постсоветский период (1917 – по настоящее время). Упразднение присяжной и частной адвокатуры. Декрет № 1 о Суде от 24 ноября 1917 года. Декрет № 2 о Суде от 15 февраля 1918 года. Положение о народном суде РСФСР от 30 ноября 1918 года. Дополнение к Положению о народном суде РСФСР от 21 октября 1920 года. Создание советской адвокатуры и ее деятельность. Организация и деятельность адвокатуры по Положению об адвокатуре 25-26 мая 1922 года. Положение о коллегии защитников от 5 июля 1922 года. Организация и деятельность адвокатуры по положению об адвокатуре СССР от 16 августа 1939 года. Организация и деятельность адвокатуры по Положению об адвокатуре РСФСР от 25 июля 1962 года. Перспективы развития адвокатуры в свете принятия закона 2002 г.

Содержание практических занятий

1. Адвокатура в период до Судебной реформы 1864г. (XV-XIXв.). Основные функции адвокатуры - правозаступничество и судебное представительство.

2. Адвокатура в период действия Судебных уставов 1864 года. Создание присяжной адвокатуры. Создание и деятельность присяжной адвокатуры по Судебным Уставам 1864 года. Советы присяжных поверенных. Условия и порядок приема в число присяжных поверенных. Формирование правил адвокатской этики. Частные поверенные.

3. Знаменитые судебные ораторы (XIXв.). Знаменитые судебные процессы (XIXв.).

4. Адвокатура в советский и постсоветский период (1917 - по настоящее время). Упразднение присяжной и частной адвокатуры. Декрет № 1 о Суде от 24 ноября 1917 года. Декрет № 2 о Суде от 15 февраля 1918 года. Положение о народном суде РСФСР от 30 ноября 1918 года. Дополнение к Положению о народном суде РСФСР от 21 октября 1920 года. Создание советской адвокатуры и ее деятельность. Организация и деятельность адвокатуры по Положению об адвокатуре 25-26 мая 1922 года. Положение о коллегии защитников от 5 июля 1922 года. Организация и деятельность адвокатуры по положению об адвокатуре СССР от 16 августа 1939 года. Организация и деятельность адвокатуры по Положению об адвокатуре РСФСР от 25 июля 1962 года.

5. Перспективы развития адвокатуры в свете принятия закона 2002 г.

Тема 3. Нормативное регулирование деятельности адвокатуры

Содержание лекционного курса

Международные нормативные акты. Устав ООН от 26 июня 1945 года. Всеобщая декларация прав человека от 10 декабря 1948 года. Международный пакт о гражданских и политических правах от 19 декабря 1966 года. Конвенция о защите прав человека и основных свобод от 4 ноября 1950 года (с изм. и доп. от 21 сентября 1970 года, 20 декабря 1971 года, 1 января 1990 года, 6 ноября 1990 года, 25 марта 1992 года, 11 мая 1994 года). Свод принципов защиты всех лиц, подвергаемых задержанию или заключению в какой бы то ни было форме от 9 декабря 1988 года. Резолюция № 76 (5) Комитета министров Совета Европы «О юридической помощи по гражданским, торговым и административным делам» от 18 февраля 1996 года. Регламент Европейского Суда по правам человека от 4 ноября 1998 года. Основные принципы, касающиеся роли юристов, от 27 августа – 7 сентября 1990 года. Основные положения о роли адвокатов – август 1990 года. Российское законодательство об адвокатуре. Конституция Российской Федерации. Декларация прав и свобод человека и гражданина от 22 ноября 1991 года. Закон РСФСР «О судостроительстве РСФСР» от 8 июля 1981 года (с изм. и доп.). Федеральный закон «Об адвокатской деятельности и адвокатуре РФ» 2002 г.

Содержание практических занятий

1. Международные нормативные акты. Устав ООН от 26 июня 1945 года. Всеобщая декларация прав человека от 10 декабря 1948 года. Международный пакт о гражданских и политических правах от 19 декабря 1966 года. Конвенция о защите прав человека и основных

свобод от 4 ноября 1950 года (с изм. и доп. от 21 сентября 1970 года, 20 декабря 1971 года, 1 января 1990 года, 6 ноября 1990 года, 25 марта 1992 года, 11 мая 1994 года). Свод принципов защиты всех лиц, подвергаемых задержанию или заключению в какой бы то ни было форме от 9 декабря 1988 года. Резолюция № 76 (5) Комитета министров Совета Европы «О юридической помощи по гражданским, торговым и административным делам» от 18 февраля 1996 года. Регламент Европейского Суда по правам человека от 4 ноября 1998 года. Основные принципы, касающиеся роли юристов, от 27 августа - 7 сентября 1990 года. Основные положения о роли адвокатов - август 1990 года.

2. Российское законодательство об адвокатуре. Конституция Российской Федерации. Декларация прав и свобод человека и гражданина от 22 ноября 1991 года. Закон РСФСР «О судостроительстве РСФСР» от 8 июля 1981 года (с изм. и доп.). Федеральный закон «Об адвокатской деятельности и адвокатуре РФ» 2002 г.

Тема 4. Актуальные вопросы адвокатуры на современном этапе

Содержание лекционного курса

Понятие института адвокатуры и ее значение. Правовой статус и задачи адвокатуры в РФ. Основные направления деятельности адвокатуры в РФ. Формы организации адвокатской деятельности. Федеральная адвокатская палата. Адвокатская палата субъекта федерации. Коллегия адвокатов, юридическая консультация, адвокатское бюро, адвокатский кабинет. Членство в адвокатуре. Порядок приема и прекращение членства. Права и обязанности адвокатов. Меры поощрения адвокатов. Ответственность адвокатов. Актуальные вопросы организации адвокатуры в России. Роль адвоката в суде присяжных. Роль адвокатуры в формировании гуманистического общества, защите демократических прав и свобод граждан, построении правового государства.

Содержание практических занятий

1. Понятие института адвокатуры и ее значение.
2. Правовой статус и задачи адвокатуры в РФ.
3. Основные направления деятельности адвокатуры в РФ.
4. Формы организации адвокатской деятельности.
5. Федеральная адвокатская палата.
6. Адвокатская палата субъекта федерации.
7. Коллегия адвокатов, юридическая консультация, адвокатское бюро, адвокатский кабинет.
8. Членство в адвокатуре. Порядок приема и прекращение членства.
9. Права и обязанности адвокатов. Меры поощрения адвокатов.
10. Ответственность адвокатов.
11. Актуальные вопросы организации адвокатуры в России.
12. Роль адвоката в суде присяжных.
13. Роль адвокатуры в формировании гуманистического общества, защите демократических прав и свобод граждан, построении правового государства.

Тема 5. Профессиональная этика адвоката

Содержание лекционного курса

Понятие этики. Общечеловеческая, судебная и адвокатская этика, понятие и соотношение. Профессиональная этика адвоката. Принципы поведения адвоката в отношении с клиентами. Понятие конфликта интересов. Правила профессиональной этики российских адвокатов. Адвокатская тайна, правовое регулирование, значение. Правила поведения адвоката с правоприменительными органами. Этическое основы судебных прений. Этические принципы во взаимоотношениях адвоката со своими коллегами. Недопустимость действий, направленных на подрыв репутации и дискредитацию другого адвоката. Этические правила поведения адвоката в ситуации конфликта интересов. Ответственность адвоката за нарушение этических норм и правил.

Содержание практических занятий

1. Понятие этики. Общечеловеческая, судебная и адвокатская этика, понятие и соотношение.
2. Профессиональная этика адвоката.
3. Принципы поведения адвоката в отношениях с клиентами.
4. Понятие конфликта интересов.
5. Правила профессиональной этики российских адвокатов.
6. Адвокатская тайна, правовое регулирование, значение.
7. Правила поведения адвоката с правоприменительными органами.
8. Этическое основы судебных прений.
9. Этические принципы во взаимоотношениях адвоката со своими коллегами. Недопустимость действий, направленных на подрыв репутации и дискредитацию другого адвоката. Этические правила поведения адвоката в ситуации конфликта интересов.
10. Ответственность адвоката за нарушение этических норм и правил.

Тема 6. Юридическая риторика

Содержание лекционного курса

Понятие юридической риторики. Значение юридической риторики в правовой сфере. Значение юридической риторики в деятельности адвокатов. Задачи юридической риторики в уголовном, гражданском и арбитражном процессе. Значение процессуальных норм, законов логики и правил красноречия как составных компонентов юридической риторики. Способы подготовки судебной речи (подготовка полного текста, применение развернутого плана, иные способы). Содержание судебной речи. Особенности произнесения судебной речи в уголовном, гражданском и арбитражном процессе. Защитительная речь адвоката. Зависимость подготовки защитительной речи от позиции по делу. Способы построения речи при альтернативной защите. Подготовка и произнесение защитительной речи в суде присяжных. Подготовка, содержание и произнесение судебной речи в гражданском процессе. Особенности подготовки адвокатами судебных речей в интересах истцов, ответчиков, третьих лиц, заявляющих самостоятельные требования, третьих лиц, не заявляющих самостоятельные требования. Особенности постановки вопросов участникам гражданского процесса. Подготовка, содержание и произнесение судебной речи в арбитражном процессе. Значение риторики при исследовании доказательств в судебном заседании. Особенности работы адвоката по допросу свидетелей. Подготовка и постановка вопросов свидетелям.

Содержание практических занятий

1. Понятие юридической риторики.
2. Значение юридической риторики в правовой сфере.
3. Значение юридической риторики в деятельности адвокатов.
4. Задачи юридической риторики в уголовном, гражданском и арбитражном процессе.
5. Значение процессуальных норм, законов логики и правил красноречия, как составных компонентов юридической риторики.
6. Способы подготовки судебной речи (подготовка полного текста, применение развернутого плана, иные способы).
7. Содержание судебной речи.
8. Особенности произнесения судебной речи в уголовном, гражданском и арбитражном процессе.
9. Защитительная речь адвоката.
10. Зависимость подготовки защитительной речи от позиции по делу. Способы построения речи при альтернативной защите.
11. Подготовка и произнесение защитительной речи в суде присяжных.
12. Подготовка, содержание и произнесение судебной речи в гражданском процессе.
13. Особенности подготовки адвокатами судебных речей в интересах истцов, ответчиков, третьих лиц, заявляющих самостоятельные требования, третьих лиц, не заявляющих самостоятельные требования.
14. Особенности постановки вопросов участникам гражданского процесса.
15. Подготовка, содержание и произнесение судебной речи в арбитражном процессе.

16. Значение риторики при исследовании доказательств в судебном заседании.
17. Особенности работы адвоката по допросу свидетелей.
18. Подготовка и постановка вопросов свидетелям.

Тема 7. Адвокатская деятельность, ее виды и организационные основы

Содержание лекционного курса

Нормативно-правовое регулирование деятельности адвоката. Осуществление адвокатской деятельности. Права и обязанности членов коллегии адвокатов. Виды юридической помощи, оказываемой адвокатом. Адвокат-консультант, защитник, представитель, поверенный. Организация адвокатской деятельности. Принятие поручения по делу. Адвокатский ордер. Порядок оплаты труда адвоката. Адвокатский запрос, основания, порядок и условия выдачи. Консультационная деятельность адвоката. Дача консультаций гражданам. Устные и письменные консультации. Психологические аспекты общения с клиентом в ходе проведения консультационного приема. Подготовка и подача заявлений, запросов, жалоб и иных документов для клиента. Оформление регистрационных и иных учетных документов приема клиентов. Оказание гражданам юридической помощи бесплатно. Оказание адвокатом правовой помощи в сфере предпринимательства. Способы оформления взаимоотношений адвоката с предприятием. Подготовка проектов приказов, инструкций, правил и иных внутренних документов. Составление договоров. Участие в контроле за исполнением договорных обязательств, ведение претензионной работы, урегулирование преддоговорных споров.

Содержание практических занятий

1. Нормативно-правовое регулирование деятельности адвоката.
2. Осуществление адвокатской деятельности.
3. Права и обязанности членов коллегии адвокатов.
4. Виды юридической помощи, оказываемой адвокатом. Адвокат-консультант, защитник, представитель, поверенный.
5. Организация адвокатской деятельности.
6. Принятие поручения по делу.
7. Адвокатский ордер.
8. Порядок оплаты труда адвоката.
9. Адвокатский запрос, основания, порядок и условия выдачи.
10. Консультационная деятельность адвоката.
11. Дача консультаций гражданам. Устные и письменные консультации.
12. Психологические аспекты общения с клиентом в ходе проведения консультационного приема.
13. Подготовка и подача заявлений, запросов, жалоб и иных документов для клиента. Оформление регистрационных и иных учетных документов приема клиентов.
14. Оказание гражданам юридической помощи бесплатно.
15. Оказание адвокатом правовой помощи в сфере предпринимательства.
16. Способы оформления взаимоотношений адвоката с предприятием.
17. Подготовка проектов приказов, инструкций, правил и иных внутренних документов. Составление договоров. Участие в контроле за исполнением договорных обязательств, ведение претензионной работы, урегулирование преддоговорных споров.

Тема 8. Деятельность адвоката в уголовном судопроизводстве

Содержание лекционного курса

Права граждан на получение квалифицированной юридической помощи в уголовном судопроизводстве (правовое закрепление и содержание). Круг лиц, допускаемых в качестве защитников. Обстоятельства, исключающие участие защитника в деле. Обязательное участие защитника. Момент, с которого защитник допускается к участию в деле. Права и обязанности защитника. Соотношение позиции подзащитного и позиции адвоката в уголовном деле, пределы свободы адвоката.

Деятельность защитника в период предварительного расследования. Права и обязанности с момента допуска к участию в деле. Беседа с подзащитным. Участие в следственных действиях. Заявление ходатайств следователю. Обжалование действий органа дознания или следователя. Обжалование незаконного ареста либо продления срока предварительного следствия. Права и обязанности защитника при ознакомлении с материалами дела по окончании предварительного расследования. Деятельность адвоката-защитника в суде первой инстанции. Понятие поручения на осуществление защиты в суде первой инстанции. Подготовка к участию в деле в суде первой инстанции. Выбор правовой позиции по делу. Участие защитника на стадии назначения судебного заседания. Участие в судебном заседании. Тактика ведения допроса свидетелей. Исследование и оценка доказательств, критерии относимости и допустимости доказательств. Подготовка к судебным прениям. Содержание, задачи и значение защитительной речи. Особенности альтернативной защиты. Форма произнесения защитительной речи. Особенности коллизионной защиты, понятие, виды. Реплика. Работа адвоката с доказательствами. Исследование и оценка доказательств, критерии относимости и допустимости. Права и обязанности адвоката при назначении экспертизы. Оценка экспертного заключения. Основания и порядок назначения дополнительной, повторной, комплексной экспертизы. Особенности осуществления защиты по делам несовершеннолетних. Представительство адвокатом интересов потерпевшего, гражданского истца, гражданского ответчика в уголовном судопроизводстве. Особенности работы адвоката в суде присяжных. Деятельность адвоката-защитника в кассационном производстве, принятие поручения, составление кассационной жалобы, подготовка к участию в суде кассационной инстанции. Особенность деятельности адвоката по осуществлению защиты осужденных в порядке надзора. Принятие поручения, составление ходатайств о принесении протеста в порядке надзора, форма, содержание, просительный пункт. Участие защитника в надзорном производстве. Участие адвоката в производстве по вновь открывшимся обстоятельствам. Участие адвоката-защитника в исполнительном производстве.

Содержание практических занятий

1. Права граждан на получение квалификационной юридической помощи в уголовном судопроизводстве (правовое закрепление и содержание).
2. Круг лиц, допускаемых в качестве защитников.
3. Обстоятельства, исключаящие участие защитника в деле.
4. Обязательное участие защитника.
5. Момент, с которого защитник допускается к участию в деле.
6. Права и обязанности защитника.
7. Соотношение позиции подзащитного и позиции адвоката в уголовном деле, пределы свободы адвоката.
8. Деятельность защитника в период предварительного расследования. Права и обязанности с момента допуска к участию в деле. Беседа с подзащитным. Участие в следственных действиях. Заявление ходатайств следователю. Обжалование действий органа дознания или следователя. Обжалование незаконного ареста либо продления срока предварительного следствия. Права и обязанности защитника при ознакомлении с материалами дела по окончании предварительного расследования.
9. Деятельность адвоката-защитника в суде первой инстанции. Понятие поручения на осуществление защиты в суде первой инстанции. Подготовка к участию в деле в суде первой инстанции. Выбор правовой позиции по делу. Участие защитника на стадии назначения судебного заседания. Участие в судебном заседании. Тактика ведения допроса свидетелей. Исследование и оценка доказательств, критерии относимости и допустимости доказательств. Подготовка к судебным прениям. Содержание, задачи и значение защитительной речи. Особенности альтернативной защиты. Форма произнесения защитительной речи. Особенности коллизионной защиты, понятие, виды. Реплика.
10. Работа адвоката с доказательствами. Исследование и оценка доказательств, критерии относимости и допустимости. Права и обязанности адвоката при назначении экспертизы. Оценка экспертного заключения. Основания и порядок назначения дополнительной, повторной, комплексной экспертизы.

11. Особенности осуществления защиты по делам несовершеннолетних.
12. Представительство адвокатом интересов потерпевшего, гражданского истца, гражданского ответчика в уголовном судопроизводстве.
13. Особенности работы адвоката в суде присяжных.
14. Деятельность адвоката-защитника в кассационном производстве, принятие поручения, составление кассационной жалобы, подготовка к участию в суде кассационной инстанции.
15. Особенность деятельности адвоката по осуществлению защиты осужденных в порядке надзора. Принятие поручения, составление ходатайств о принесении протеста в порядке надзора, форма, содержание, просительный пункт. Участие защитника в надзорном производстве.
16. Участие адвоката в производстве по вновь открывшимся обстоятельствам.
17. Участие адвоката-защитника в исполнительном производстве.

Тема 9. Деятельность адвоката в гражданском судопроизводстве

Содержание лекционного курса

Право лиц на получение квалифицированной юридической помощи в гражданском судопроизводстве. Основные положения о судебном представительстве. Круг лиц, имеющих право быть судебными представителями. Полномочия представителя. Отличия процессуального положения адвоката в уголовном и гражданском судопроизводстве. Деятельность адвоката-представителя на досудебной стадии, консультация, принятие поручений, подготовка к участию в деле в суде первой инстанции. Сбор доказательств. Содержание и форма искового заявления. Возражения на иск. Встречный иск. Права и обязанности адвоката-представителя в суде первой инстанции. Выступление в прениях, их содержание и форма. Ознакомление с протоколом судебного заседания. Принесение замечаний на протокол судебного заседания. Работа адвоката-представителя в кассационном производстве. Принятие поручения. Содержание и форма кассационной жалобы. Подготовка к участию в суде кассационной инстанции. Участие в суде кассационной инстанции. Деятельность адвоката-представителя в надзорном производстве. Принятие поручения. Составление ходатайства о принесении протеста в порядке надзора, содержание и форма, просительный пункт. Участие адвоката-представителя в надзорном производстве. Участие адвоката-представителя в производстве по вновь открывшимся обстоятельствам. Участие адвоката-представителя в исполнительном производстве. Особенности подготовки адвокатом и ведения дел особого производства.

Содержание практических занятий

1. Право лиц на получение квалифицированной юридической помощи в гражданском судопроизводстве.
2. Основные положения о судебном представительстве.
3. Круг лиц, имеющих право быть судебными представителями.
4. Полномочия представителя.
5. Отличия процессуального положения адвоката в уголовном и гражданском судопроизводстве.
6. Деятельность адвоката-представителя на досудебной стадии, консультация, принятие поручений, подготовка к участию в деле в суде первой инстанции.
7. Сбор доказательств.
8. Содержание и форма искового заявления. Возражения на иск. Встречный иск.
9. Права и обязанности адвоката-представителя в суде первой инстанции. Выступление в прениях, их содержание и форма. Ознакомление с протоколом судебного заседания. Принесение замечаний на протокол судебного заседания.
10. Работа адвоката-представителя в кассационном производстве. Принятие поручения. Содержание и форма кассационной жалобы. Подготовка к участию в суде кассационной инстанции. Участие в суде кассационной инстанции.

11. Деятельность адвоката-представителя в надзорном производстве. Принятие поручения. Составление ходатайства о принесении протеста в порядке надзора, содержание и форма, просительный пункт. Участие адвоката-представителя в надзорном производстве.
12. Участие адвоката-представителя в производстве по вновь открывшимся обстоятельствам.
13. Участие адвоката-представителя в исполнительном производстве.
14. Особенности подготовки адвокатом и ведения дел особого производства.

Тема 10. Деятельность адвоката в арбитражном судопроизводстве

Содержание лекционного курса

Особенности подготовки адвокатом дела, подлежащего рассмотрению в арбитражном суде. Составление и подача искового заявления, отзыва на исковое заявление, ходатайств и иных процессуальных документов, необходимых для рассмотрения дела. Оплата госпошлины, правила оформления платежных документов. Участие адвоката при рассмотрении дела в арбитражном суде первой инстанции. Представление и исследование доказательств. Действия адвоката по обжалованию решения, определения суда. Особенности рассмотрения дела в апелляционной, кассационной, надзорной инстанциях. Участие адвоката на стадии исполнения решения арбитражного суда.

Содержание практических занятий

1. Особенности подготовки адвокатом дела, подлежащего рассмотрению в арбитражном суде. Составление и подача искового заявления, отзыва на исковое заявление, ходатайств и иных процессуальных документов, необходимых для рассмотрения дела. Оплата госпошлины, правила оформления платежных документов.
2. Участие адвоката при рассмотрении дела в арбитражном суде первой инстанции. Представление и исследование доказательств.
3. Действия адвоката по обжалованию решения, определения суда. Особенности рассмотрения дела в апелляционной, кассационной, надзорной инстанциях.
4. Участие адвоката на стадии исполнения решения арбитражного суда.

Тема 11. Адвокат в Конституционном Суде

Содержание лекционного курса

Обстоятельства, обуславливающие необходимость обращения адвоката в Конституционный Суд РФ за защитой интересов клиента. Подготовка материалов дела, составление процессуальных документов. Особенности выступления адвоката в Конституционном Суде РФ. Предмет доказывания, процессуальные права адвоката в процессе рассмотрения дела. Правовые последствия принятия судом положительного или отрицательного решения по делу. Дела, подлежащие рассмотрению Палатой по информационным спорам. Подготовка и подача материалов дела для рассмотрения Палатой по информационным спорам. Права и обязанности адвоката при участии в заседании Палаты. Изложение позиции по делу. Значение решения, вынесенного Палатой по информационным спорам. Особенности подготовки материалов дела и участия адвоката при подсудности спора третейскому суду. Значение решения, принятого третейским судом. Порядок обжалования решения, участие адвоката на стадии исполнения решения.

Содержание практических занятий

1. Обстоятельства, обуславливающие необходимость обращения адвоката в Конституционный Суд РФ за защитой интересов клиента.
2. Подготовка материалов дела, составление процессуальных документов.
3. Особенности выступления адвоката в Конституционном Суде РФ.
4. Предмет доказывания, процессуальные права адвоката в процессе рассмотрения дела.
5. Правовые последствия принятия судом положительного или отрицательного решения по делу.

6. Дела, подлежащие рассмотрению Палатой по информационным спорам. Подготовка и подача материалов дела для рассмотрения Палатой по информационным спорам. Права и обязанности адвоката при участии в заседании Палаты. Изложение позиции по делу. Значение решения, вынесенного Палатой по информационным спорам.

7. Особенности подготовки материалов дела и участия адвоката при подсудности спора третейскому суду. Значение решения, принятого третейским судом. Порядок обжалования решения, участие адвоката на стадии исполнения решения.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Одним из основных видов деятельности студента является самостоятельная работа, которая включает в себя изучение лекционного материала, учебников и учебных пособий, первоисточников, решение задач, выступления на групповых занятиях, выполнение заданий преподавателя.

Методика самостоятельной работы по учебной дисциплине «Адвокатура» предварительно разъясняется преподавателем и в последующем может уточняться с учетом индивидуальных особенностей студентов, в том числе связанных с ограничением возможностей здоровья. Время и место самостоятельной работы выбираются студентами по своему усмотрению с учетом рекомендаций преподавателя.

Самостоятельную работу над дисциплиной следует начинать с изучения программы, которая содержит основные требования к знаниям, умениям и навыкам обучающихся. Обязательно следует вспомнить рекомендации преподавателя, данные в ходе установочных занятий. Затем – приступить к изучению отдельных разделов и тем в порядке, предусмотренном программой.

Наименование темы	Вопросы, вынесенные на самостоятельное изучение	Формы самостоятельной работы	Учебно-методическое обеспечение	Форма контроля
Тема 1. Сущность, формы и задачи адвокатуры	Процессуальное положение адвокатов в уголовном, гражданском и арбитражном процессе: сравнительная характеристика. Задачи адвокатуры. Разносторонность и многогранность правовой помощи. Форма работы адвокатуры. Правовой статус коллегии адвокатов. Юридические консультации (бюро, фирмы, кабинеты) как форма объединения адвокатов.	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации.	Литература к теме 1, работа с интернет источниками	Доклад
Тема 2. История развития адвокатура в России	Создание советской адвокатуры и ее деятельность. Организация и деятельность адвокатуры по Положению об адвокатуре 25-26 мая 1922 года. Положение о коллегии защитников от 5 июля 1922 года. Организация и деятельность адвокатуры по положению об адвокатуре СССР от 16 августа 1939 года. Организация и деятельность адвокатуры по Положению об адвокатуре РСФСР от 25 июля 1962 года. Перспективы развития адвокатуры в свете принятия закона 2002 г.	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации	Литература к теме 2	Доклад. Опрос
Тема 3. Нормативное регулирование деятельности адвокатуры	Российское законодательство об адвокатуре. Конституция Российской Федерации. Декларация прав и свобод человека и гражданина от 22 ноября 1991 года. Закон РСФСР «О судостроительстве РСФСР» от 8 июля 1981 года (с изм. и доп.).	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации	Литература к теме 3	Доклад. Опрос

	Федеральный закон «Об адвокатской деятельности и адвокатуре РФ» 2002 г.			
Тема 4. Актуальные вопросы адвокатуры на современном этапе	Меры поощрения адвокатов. Ответственность адвокатов. Актуальные вопросы организации адвокатуры в России. Роль адвоката в суде присяжных.	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации	Литература к теме 4	Доклад. Опрос
Тема 5. Профессиональная этика адвоката	Этические принципы во взаимоотношениях адвоката со своими коллегами. Недопустимость действий, направленных на подрыв репутации и дискредитацию другого адвоката. Этические правила поведения адвоката в ситуации конфликта интересов. Ответственность адвоката за нарушение этических норм и правил.	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации	Литература к теме 5	Доклад. Опрос
Тема 6. Юридическая риторика	Подготовка и произнесение защитительной речи в суде присяжных. Подготовка, содержание и произнесение судебной речи в гражданском процессе. Особенности подготовки адвокатами судебных речей в интересах истцов, ответчиков, третьих лиц, заявляющих самостоятельные требования, третьих лиц, не заявляющих самостоятельные требования. Особенности постановки вопросов участникам гражданского процесса. Подготовка, содержание и произнесение судебной речи в арбитражном процессе. Значение риторики при исследовании доказательств в судебном заседании. Особенности работы адвоката по допросу свидетелей. Подготовка и постановка вопросов свидетелям.	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации	Литература к теме 6	Доклад. Опрос
Тема 7. Адвокатская деятельность, ее виды и организационные основы	Оказание адвокатом правовой помощи в сфере предпринимательства. Способы оформления взаимоотношений адвоката с предприятием. Подготовка проектов приказов, инструкций, правил и иных внутренних документов. Составление договоров. Участие в контроле за исполнением договорных обязательств, ведение претензионной работы, урегулирование преддоговорных споров.	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации	Литература к теме 7	Доклад. Опрос
Тема 8. Деятельность адвоката в уголовном судопроизводстве	Особенности работы адвоката в суде присяжных. Деятельность адвоката-защитника в кассационном производстве, принятие поручения, составление кассационной жалобы, подготовка к участию в суде кассационной инстанции. Особенность деятельности адвоката по осуществлению защиты осужденных в порядке надзора. Принятие поручения, составление ходатайств о принесении протеста в порядке надзора, форма, содержание,	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации	Литература к теме 8	Доклад. Опрос

	просительный пункт. Участие защитника в надзорном производстве. Участие адвоката в производстве по вновь открывшимся обстоятельствам. Участие адвоката-защитника в исполнительном производстве.			
Тема 9. Деятельность адвоката в гражданском судопроизводстве	Деятельность адвоката-представителя в надзорном производстве. Принятие поручения. Составление ходатайства о принесении протеста в порядке надзора, содержание и форма, просительный пункт. Участие адвоката-представителя в надзорном производстве. Участие адвоката-представителя в производстве по вновь открывшимся обстоятельствам. Участие адвоката-представителя в исполнительном производстве. Особенности подготовки адвокатом и ведения дел особого производства.	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации	Литература к теме 9	Доклад. Опрос
Тема 10. Деятельность адвоката в арбитражном судопроизводстве	Участие адвоката при рассмотрении дела в арбитражном суде первой инстанции. Представление и исследование доказательств. Действия адвоката по обжалованию решения, определения суда. Особенности рассмотрения дела в апелляционной, кассационной, надзорной инстанциях. Участие адвоката на стадии исполнения решения арбитражного суда.	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации	Литература к теме 10	Доклад. Опрос
Тема 11. Адвокат в Конституционном Суде	Права и обязанности адвоката при участии в заседании Палаты. Изложение позиции по делу. Значение решения, вынесенного Палатой по информационным спорам. Особенности подготовки материалов дела и участия адвоката при подсудности спора третейскому суду. Значение решения, принятого третейским судом. Порядок обжалования решения, участие адвоката на стадии исполнения решения.	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации	Литература к теме 11	Доклад. Опрос

6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Адвокатура».

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета с оценкой.

6.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Шкала и критерии оценки, балл	Критерии оценивания компетенции
1	Тест	Тест это система стандартизированных вопросов (заданий) позволяющих автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений	«отлично» - процент правильных ответов 80-100%; «хорошо» - процент правильных ответов 65-79,9%; «удовлетворительно» - процент	ОПК-2 ПК-1

		обучающихся. О проведении теста, его формы, а также темы дисциплины, выносимые на тестирование, доводит до сведения обучающихся преподаватель, ведущий семинарские занятия	правильных ответов 50-64,9%; «неудовлетворительно» - процент правильных ответов менее 50%.	
2	Реферат	Реферат - продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной научной темы. Тематика рефератов выдается на первом занятии, выбор темы осуществляется обучающимся самостоятельно. Подготовка осуществляется во внеаудиторное время. На подготовку дается одна неделя. Результаты озвучиваются на втором практическом занятии, регламент – 7 мин. на выступление. В оценивании результатов наравне с преподавателем принимают участие обучающиеся группы.	«отлично» - реферат содержит полную информацию и необходимый иллюстративный материал по представляемой теме, основанную на обязательных источниках и современных публикациях; выступающий свободно владеет содержанием, ясно и грамотно излагает материал; свободно и корректно отвечает на вопросы и замечания аудитории; точно укладывается в рамки регламента. «хорошо» - представленная тема раскрыта, однако реферат содержит неполную информацию по представляемой теме; выступающий ясно и грамотно излагает материал; аргументировано отвечает на вопросы и замечания аудитории, однако выступающим допущены незначительные ошибки в изложении материала и ответах на вопросы. «удовлетворительно» - выступающий демонстрирует поверхностные знания по выбранной теме, имеет затруднения с использованием научно-понятийного аппарата и терминологии курса. «неудовлетворительно» - реферат не подготовлен либо имеет существенные пробелы по представленной тематике, основан на недостоверной информации, выступающим допущены принципиальные ошибки при изложении материала.	ОПК-2 ПК-1
3	Устный опрос	Устный опрос по основным терминам может проводиться в процессе практического занятия в течение 15-20 мин.	«зачтено» - если обучающийся демонстрирует знание материала по разделу, основанные на знакомстве с литературой, нормативно-правовыми актами, судебной практикой и современными публикациями; дает логичные, аргументированные ответы на поставленные вопросы. Также оценка «зачтено» ставится, если обучающимся допущены незначительные неточности в ответах, которые он исправляет путем наводящих вопросов со стороны преподавателя. «не зачтено» - имеются существенные пробелы в знании основного материала по теме, а также допущены принципиальные ошибки при изложении материала	ОПК-2 ПК-1
4	Решение задач	1. Решение задач проводится с целью текущего контроля знаний обучающихся по очной и очно заочной формам и предполагает	. «отлично» - в письменном виде, вовремя представлено полное решение всех заданий, все задания выполнены правильно; указан ход	ОПК-2 ПК-1

		<p>ответ в письменном виде на две задачи по изученным темам дисциплины. Решение задач организуется как элемент учебного занятия.</p> <p>2. Задачи для решения задач предлагаются обучающимся заранее, с тем, чтобы у них была возможность подготовиться к процедуре проверки.</p>	<p>выполнения каждого задания, выбранные методы соответствуют целям заданий, сделаны необходимые выводы</p> <p>«хорошо» - в письменном виде представлено полное решение двух заданий, одно задание не выполнено или выполнено неправильно;</p> <p>- в письменном виде представлено полное решение одного задания, два задания выполнены частично (не менее 6 пунктов с учетом всех выполненных заданий);</p> <p>- в письменном виде представлено частичное решение двух заданий (не менее 6 пунктов с учетом всех выполненных заданий), одно задание не выполнено или выполнено неправильно;</p> <p>- в письменном виде представлено частичное решение трех заданий (не менее 6 пунктов с учетом всех выполненных заданий);</p> <p>«удовлетворительно» - в письменном виде представлено полное решение одного задания, два задания не выполнены или выполнены неправильно;</p> <p>- два задания выполнены частично (не менее 3 пунктов с учетом всех выполненных заданий), третье задание не выполнено или выполнено неправильно;</p> <p>«неудовлетворительно» - отсутствуют выполненные задания (в том числе, не представлен ход их выполнения);</p> <p>- все задания выполнены неправильно.</p>	
5	Составление проектов документов	<p>Полнота знаний практического материала. Полнота и правильность составления документа</p>	<p>Документ должен содержать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - необходимые юридические реквизиты; - фактические данные, подлежащие анализу; - использование юридических терминов и конструкций; - наличие ссылок на нормативно-правовые акты (при необходимости); - использование правил юридической техники <p>«Отлично» - документ содержит все необходимые реквизиты, элементы, правильно и четко отражена фабула задачи, документ оформлен аккуратно, с приложением всех необходимых документов.</p> <p>«Хорошо» - документ содержит все необходимые реквизиты, элементы, правильно и четко отражена фабула задачи, документ оформлен аккуратно, однако, некоторые необходимые документы отсутствуют.</p> <p>«Удовлетворительно» - документ содержит не все необходимые реквизиты, элементы, не достаточно четко отражена фабула задачи,</p>	ОПК-2 ПК-1

			<p>документ оформлен с недочетами, некоторые необходимые документы отсутствуют.</p> <p>«Неудовлетворительно» - документ содержит не все необходимые реквизиты, элементы, не отражена фабула задачи, документ оформлен с нарушением установленных правил, отсутствуют приложения, необходимые в соответствии с законодательством.</p>	
6	Зачет с оценкой	<p>Зачет с оценкой проводится по завершении изучения всей дисциплины в устной форме, по билетам, охватывающим весь пройденный материал, включая вопросы, отведенные для самостоятельного изучения. Вопросы для подготовки к зачету с оценкой предоставляются обучающимся заранее, с тем, чтобы у них была возможность подготовиться к процедуре проверки</p>	<p>«Отлично» - на вопросы билета даны правильные и точные ответы. Ответ отличается четкая логика и грамотность. Даны ссылки на первоисточники. Обоснована собственная позиция по отдельным проблемам финансового права. Ответ отличается безупречное знание базовой терминологии. Даны ответы на все дополнительные вопросы</p> <p>«Хорошо» - вопросы билета раскрыты достаточно полно и правильно. Достаточное знание базовой терминологии, умение раскрыть содержание терминов. В то же время, не на все дополнительные вопросы даны правильные ответы</p> <p>«Удовлетворительно» - ответы на вопросы билета даны в целом правильно, однако неполно. Логика ответов недостаточно хорошо выстроена. Пропущен ряд важных деталей или, напротив, в ответе затрагивались посторонние вопросы. Базовая терминология в целом усвоена. Отсутствуют ответы на дополнительные вопросы</p> <p>«Неудовлетворительно» - знания по предмету полностью отсутствуют. Обучающийся не может изложить ни одного вопроса, путается в базовых понятиях, не в состоянии раскрыть содержание основных терминов.</p>	ОПК-2 ПК-1

6.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и(или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

№	Форма контроля/ коды оцениваемых компетенций	Процедура оценивания	Шкала и критерии оценки, балл
1.	Зачет с оценкой ОПК-3	<p>Зачет с оценкой представляет собой выполнение обучающимся заданий билета, включающего в себя:</p> <p>Задание №1 – теоретический вопрос на знание базовых понятий</p>	<p>Выполнение обучающимся заданий оценивается по следующей балльной шкале:</p> <p>Задание 1: 1-2 баллов Задание 2: 1-2 баллов Задание 3: 1-2 баллов</p> <p>«Зачтено» -«5» (отлично) – ответ правильный, логически выстроен, приведены</p>

		<p>предметной области дисциплины, а также позволяющий оценить степень владения обучающимся принципами предметной области дисциплины, понимание их особенностей и взаимосвязи между ними; Задание №2 – задание на анализ ситуации из предметной области дисциплины и выявление способности обучающегося выбирать и применять соответствующие принципы и методы решения практических проблем, близких к профессиональной деятельности; Задание №3 – задание на проверку умений и навыков, полученных в результате освоения дисциплины</p>	<p>необходимые выкладки, использована профессиональная лексика. Задания решены правильно. Обучающийся правильно интерпретирует полученный результат. -«4» (хорошо)– ответ в целом правильный, логически выстроен, приведены необходимые выкладки, использована профессиональная лексика. Ход решения задания правильный, ответ неверный. Обучающийся в целом правильно интерпретирует полученный результат. -«3» (удовлетворительно)– ответ в основном правильный, логически выстроен, приведены не все необходимые выкладки, использована профессиональная лексика. Задания решены частично. «Незачтено» -«2» (неудовлетворительно)– ответы на теоретическую часть неправильные или неполные. Задания не решены</p>
--	--	---	--

6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для процедуры оценивания знаний, умений, навыков и(или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Тема 1. Сущность, формы и задачи адвокатуры

Перечень вопросов для обсуждения на практических занятиях:

1. Понятие адвокатуры.
2. Значение адвокатуры как общественного института.
3. Роль адвокатуры для осуществления правосудия.
4. Участие адвокатов в формировании правоприменительной практики.
5. Государственное регулирование организации и деятельности адвокатуры в Российской Федерации в настоящее время.
6. Основные характеристики деятельности адвоката.
7. Сферы применения юридической помощи адвоката.
8. Процессуальное положение адвокатов в уголовном, гражданском и арбитражном процессе: сравнительная характеристика.
9. Задачи адвокатуры. Разносторонность и многогранность правовой помощи. Форма работы адвокатуры.
10. Правовой статус коллегии адвокатов.
11. Юридические консультации (бюро, фирмы, кабинеты) как форма объединения адвокатов.

Тема 2. История развития адвокатура в России

Перечень вопросов для обсуждения на практических занятиях:

1. Адвокатура в период до Судебной реформы 1864г. (XV-XIXв.). Основные функции адвокатуры - правозаступничество и судебное представительство.

2. Адвокатура в период действия Судебных уставов 1864 года. Создание присяжной адвокатуры. Создание и деятельность присяжной адвокатуры по Судебным Уставам 1864 года. Советы присяжных поверенных. Условия и порядок приема в число присяжных поверенных. Формирование правил адвокатской этики. Частные поверенные.

3. Знаменитые судебные ораторы (XIXв.). Знаменитые судебные процессы (XIXв.).

4. Адвокатура в советский и постсоветский период (1917 - по настоящее время). Упразднение присяжной и частной адвокатуры. Декрет № 1 о Суде от 24 ноября 1917 года. Декрет № 2 о Суде от 15 февраля 1918 года. Положение о народном суде РСФСР от 30 ноября 1918 года. Дополнение к Положению о народном суде РСФСР от 21 октября 1920 года. Создание советской адвокатуры и ее деятельность. Организация и деятельность адвокатуры по Положению об адвокатуре 25-26 мая 1922 года. Положение о коллегии защитников от 5 июля 1922 года. Организация и деятельность адвокатуры по положению об адвокатуре СССР от 16 августа 1939 года. Организация и деятельность адвокатуры по Положению об адвокатуре РСФСР от 25 июля 1962 года.

5. Перспективы развития адвокатуры в свете принятия закона 2002 г.

Тема 3. Нормативное регулирование деятельности адвокатуры

Перечень вопросов для обсуждения на практических занятиях:

1. Международные нормативные акты. Устав ООН от 26 июня 1945 года. Всеобщая декларация прав человека от 10 декабря 1948 года. Международный пакт о гражданских и политических правах от 19 декабря 1966 года. Конвенция о защите прав человека и основных свобод от 4 ноября 1950 года (с изм. и доп. от 21 сентября 1970 года, 20 декабря 1971 года, 1 января 1990 года, 6 ноября 1990 года, 25 марта 1992 года, 11 мая 1994 года). Свод принципов защиты всех лиц, подвергаемых задержанию или заключению в какой бы то ни было форме от 9 декабря 1988 года. Резолюция № 76 (5) Комитета министров Совета Европы «О юридической помощи по гражданским, торговым и административным делам» от 18 февраля 1996 года. Регламент Европейского Суда по правам человека от 4 ноября 1998 года. Основные принципы, касающиеся роли юристов, от 27 августа - 7 сентября 1990 года. Основные положения о роли адвокатов - август 1990 года.

2. Российское законодательство об адвокатуре. Конституция Российской Федерации. Декларация прав и свобод человека и гражданина от 22 ноября 1991 года. Закон РСФСР «О судостроительстве РСФСР» от 8 июля 1981 года (с изм. и доп.). Федеральный закон «Об адвокатской деятельности и адвокатуре РФ» 2002 г.

Тема 4. Актуальные вопросы адвокатуры на современном этапе

Перечень вопросов для обсуждения на практических занятиях:

1. Понятие института адвокатуры и ее значение.
2. Правовой статус и задачи адвокатуры в РФ.
3. Основные направления деятельности адвокатуры в РФ.
4. Формы организации адвокатской деятельности.
5. Федеральная адвокатская палата.
6. Адвокатская палата субъекта федерации.
7. Коллегия адвокатов, юридическая консультация, адвокатское бюро, адвокатский кабинет.
8. Членство в адвокатуре. Порядок приема и прекращение членства.
9. Права и обязанности адвокатов. Меры поощрения адвокатов.
10. Ответственность адвокатов.
11. Актуальные вопросы организации адвокатуры в России.
12. Роль адвоката в суде присяжных.
13. Роль адвокатуры в формировании гуманистического общества, защите демократических прав и свобод граждан, построении правового государства.

Тема 5. Профессиональная этика адвоката

Перечень вопросов для обсуждения на практических занятиях:

1. Понятие этики. Общечеловеческая, судебная и адвокатская этика, понятие и соотношение.
2. Профессиональная этика адвоката.
3. Принципы поведения адвоката в отношениях с клиентами.
4. Понятие конфликта интересов.
5. Правила профессиональной этики российских адвокатов.
6. Адвокатская тайна, правовое регулирование, значение.
7. Правила поведения адвоката с правоприменительными органами.
8. Этическое основы судебных прений.
9. Этические принципы во взаимоотношениях адвоката со своими коллегами. Недопустимость действий, направленных на подрыв репутации и дискредитацию другого адвоката. Этические правила поведения адвоката в ситуации конфликта интересов.
10. Ответственность адвоката за нарушение этических норм и правил.

Тема 6. Юридическая риторика

Перечень вопросов для обсуждения на практических занятиях:

1. Понятие юридической риторики.
2. Значение юридической риторики в правовой сфере.
3. Значение юридической риторики в деятельности адвокатов.
4. Задачи юридической риторики в уголовном, гражданском и арбитражном процессе.
5. Значение процессуальных норм, законов логики и правил красноречия, как составных компонентов юридической риторики.
6. Способы подготовки судебной речи (подготовка полного текста, применение развернутого плана, иные способы).
7. Содержание судебной речи.
8. Особенности произнесения судебной речи в уголовном, гражданском и арбитражном процессе.
9. Защитительная речь адвоката.
10. Зависимость подготовки защитительной речи от позиции по делу. Способы построения речи при альтернативной защите.
11. Подготовка и произнесение защитительной речи в суде присяжных.
12. Подготовка, содержание и произнесение судебной речи в гражданском процессе.
13. Особенности подготовки адвокатами судебных речей в интересах истцов, ответчиков, третьих лиц, заявляющих самостоятельные требования, третьих лиц, не заявляющих самостоятельные требования.
14. Особенности постановки вопросов участникам гражданского процесса.
15. Подготовка, содержание и произнесение судебной речи в арбитражном процессе.
16. Значение риторики при исследовании доказательств в судебном заседании.
17. Особенности работы адвоката по допросу свидетелей.
18. Подготовка и постановка вопросов свидетелям.

Тема 7. Адвокатская деятельность, ее виды и организационные основы

Перечень вопросов для обсуждения на практических занятиях:

1. Нормативно-правовое регулирование деятельности адвоката.
2. Осуществление адвокатской деятельности.
3. Права и обязанности членов коллегии адвокатов.
4. Виды юридической помощи, оказываемой адвокатом. Адвокат-консультант, защитник, представитель, поверенный.
5. Организация адвокатской деятельности.
6. Принятие поручения по делу.
7. Адвокатский ордер.
8. Порядок оплаты труда адвоката.

9. Адвокатский запрос, основания, порядок и условия выдачи.
 10. Консультационная деятельность адвоката.
 11. Дача консультаций гражданам. Устные и письменные консультации.
 12. Психологические аспекты общения с клиентом в ходе проведения консультационного приема.
 13. Подготовка и подача заявлений, запросов, жалоб и иных документов для клиента.
- Оформление регистрационных и иных учетных документов приема клиентов.
14. Оказание гражданам юридической помощи бесплатно.
 15. Оказание адвокатом правовой помощи в сфере предпринимательства.
 16. Способы оформления взаимоотношений адвоката с предприятием.
 17. Подготовка проектов приказов, инструкций, правил и иных внутренних документов.
- Составление договоров. Участие в контроле за исполнением договорных обязательств, ведение претензионной работы, урегулирование преддоговорных споров.

Тема 8. Деятельность адвоката в уголовном судопроизводстве

Перечень вопросов для обсуждения на практических занятиях:

1. Права граждан на получение квалификационной юридической помощи в уголовном судопроизводстве (правовое закрепление и содержание).
2. Круг лиц, допускаемых в качестве защитников.
3. Обстоятельства, исключающие участие защитника в деле.
4. Обязательное участие защитника.
5. Момент, с которого защитник допускается к участию в деле.
6. Права и обязанности защитника.
7. Соотношение позиции подзащитного и позиции адвоката в уголовном деле, пределы свободы адвоката.
8. Деятельность защитника в период предварительного расследования. Права и обязанности с момента допуска к участию в деле. Беседа с подзащитным. Участие в следственных действиях. Заявление ходатайств следователю. Обжалование действий органа дознания или следователя. Обжалование незаконного ареста либо продления срока предварительного следствия. Права и обязанности защитника при ознакомлении с материалами дела по окончании предварительного расследования.
9. Деятельность адвоката-защитника в суде первой инстанции. Понятие поручения на осуществление защиты в суде первой инстанции. Подготовка к участию в деле в суде первой инстанции. Выбор правовой позиции по делу. Участие защитника на стадии назначения судебного заседания. Участие в судебном заседании. Тактика ведения допроса свидетелей. Исследование и оценка доказательств, критерии относимости и допустимости доказательств. Подготовка к судебным прениям. Содержание, задачи и значение защитительной речи. Особенности альтернативной защиты. Форма произнесения защитительной речи. Особенности коллизионной защиты, понятие, виды. Реплика.
10. Работа адвоката с доказательствами. Исследование и оценка доказательств, критерии относимости и допустимости. Права и обязанности адвоката при назначении экспертизы. Оценка экспертного заключения. Основания и порядок назначения дополнительной, повторной, комплексной экспертизы.
11. Особенности осуществления защиты по делам несовершеннолетних.
12. Представительство адвокатом интересов потерпевшего, гражданского истца, гражданского ответчика в уголовном судопроизводстве.
13. Особенности работы адвоката в суде присяжных.
14. Деятельность адвоката-защитника в кассационном производстве, принятие поручения, составление кассационной жалобы, подготовка к участию в суде кассационной инстанции.
15. Особенность деятельности адвоката по осуществлению защиты осужденных в порядке надзора. Принятие поручения, составление ходатайств о принесении протеста в порядке надзора, форма, содержание, просительный пункт. Участие защитника в надзорном производстве.

16. Участие адвоката в производстве по вновь открывшимся обстоятельствам.
17. Участие адвоката-защитника в исполнительном производстве.

Тема 9. Деятельность адвоката в гражданском судопроизводстве

Перечень вопросов для обсуждения на практических занятиях:

1. Право лиц на получение квалифицированной юридической помощи в гражданском судопроизводстве.
2. Основные положения о судебном представительстве.
3. Круг лиц, имеющих право быть судебными представителями.
4. Полномочия представителя.
5. Отличия процессуального положения адвоката в уголовном и гражданском судопроизводстве.
6. Деятельность адвоката-представителя на досудебной стадии, консультация, принятие поручений, подготовка к участию в деле в суде первой инстанции.
7. Сбор доказательств.
8. Содержание и форма искового заявления. Возражения на иск. Встречный иск.
9. Права и обязанности адвоката-представителя в суде первой инстанции. Выступление в прениях, их содержание и форма. Ознакомление с протоколом судебного заседания. Принесение замечаний на протокол судебного заседания.
10. Работа адвоката-представителя в кассационном производстве. Принятие поручения. Содержание и форма кассационной жалобы. Подготовка к участию в суде кассационной инстанции. Участие в суде кассационной инстанции.
11. Деятельность адвоката-представителя в надзорном производстве. Принятие поручения. Составление ходатайства о принесении протеста в порядке надзора, содержание и форма, просительный пункт. Участие адвоката-представителя в надзорном производстве.
12. Участие адвоката-представителя в производстве по вновь открывшимся обстоятельствам.
13. Участие адвоката-представителя в исполнительном производстве.
14. Особенности подготовки адвокатом и ведения дел особого производства.

Тема 10. Деятельность адвоката в арбитражном судопроизводстве

Перечень вопросов для обсуждения на практических занятиях:

1. Особенности подготовки адвокатом дела, подлежащего рассмотрению в арбитражном суде. Составление и подача искового заявления, отзыва на исковое заявление, ходатайств и иных процессуальных документов, необходимых для рассмотрения дела. Оплата госпошлины, правила оформления платежных документов.
2. Участие адвоката при рассмотрении дела в арбитражном суде первой инстанции. Представление и исследование доказательств.
3. Действия адвоката по обжалованию решения, определения суда. Особенности рассмотрения дела в апелляционной, кассационной, надзорной инстанциях.
4. Участие адвоката на стадии исполнения решения арбитражного суда.

Тема 11. Адвокат в Конституционном Суде

Перечень вопросов для обсуждения на практических занятиях:

1. Обстоятельства, обуславливающие необходимость обращения адвоката в Конституционный Суд РФ за защитой интересов клиента.
2. Подготовка материалов дела, составление процессуальных документов.
3. Особенности выступления адвоката в Конституционном Суде РФ.
4. Предмет доказывания, процессуальные права адвоката в процессе рассмотрения дела.
5. Правовые последствия принятия судом положительного или отрицательного решения по делу.

6. Дела, подлежащие рассмотрению Палатой по информационным спорам. Подготовка и подача материалов дела для рассмотрения Палатой по информационным спорам. Права и обязанности адвоката при участии в заседании Палаты. Изложение позиции по делу. Значение решения, вынесенного Палатой по информационным спорам.

7. Особенности подготовки материалов дела и участия адвоката при подсудности спора третейскому суду. Значение решения, принятого третейским судом. Порядок обжалования решения, участие адвоката на стадии исполнения решения.

6.4. Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Промежуточная аттестация по дисциплине "Адвокатура" проводится в форме зачета с оценкой.

Задания 1 типа (теоретический вопрос на знание базовых понятий предметной области дисциплины):

1. История Российской адвокатуры. Русская адвокатура IX века и адвокатура советского периода. Российская адвокатура периоды судебно-правовой реформы 90-х годов 20 столетия.
2. Правовое положение и роль адвокатуры в обеспечении защиты прав и законных интересов физических и юридических лиц. Адвокатура и государство.
3. Понятия «адвокатская деятельность» и «адвокат» по ФЗ «об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации».
4. Международное и российское законодательство об адвокатской деятельности и адвокатуре.
5. Адвокат – субъект реализации правозащитной функции адвокатуры, консультант, защитник, представитель, поверенный. Виды юридической помощи, оказываемые адвокатом.
6. Полномочия адвоката. Обязанности адвоката.
7. Приобретение статуса адвоката. Основные требования к лицу, желающему приобрести статус адвоката в РФ.
8. Порядок допуска к квалифицированному экзамену на право присвоения статуса адвоката.
9. Порядок присвоения статуса адвоката. Квалификационный экзамен.
10. Реестр адвокатов.
11. Приостановление статуса адвоката.
12. Прекращение статуса адвоката
13. Гарантии независимости адвоката.
14. Формы адвокатских образований.
15. Адвокатский кабинет. Порядок учреждения, регистрации и организационно-правовая форма.
16. Коллегия адвокатов. Порядок учреждения, регистрация и организационно-правовая форма.
17. Адвокатское бюро. Порядок учреждения, регистрация и организационно-правовая форма.
18. Юридическая консультация. Порядок учреждения, регистрация и организационно-правовая форма.
19. Помощник адвоката. Стажер адвоката.
20. Адвокатская плата субъекта РФ. Порядок образования.
21. Совет адвокатской палаты субъекта РФ. Порядок избрания и функции.
22. Квалификационная комиссия. Порядок формирования и основные функции.
23. Федеральная палата адвокатов РФ. Порядок создания.
24. Совет Федеральной палаты адвокатов РФ. Порядок избрания и функции.
25. Соглашение об оказании юридической помощи между адвокатом и доверителем. Существенные условия соглашения.
26. Оказание юридической помощи гражданам Российской Федерации бесплатно.
27. Участие адвоката в качестве защитника в уголовном судопроизводстве по назначению.

28. Адвокатская тайна.
29. Профессиональная этика адвоката. Кодекс профессиональной этики адвоката.
30. Порядок привлечения адвоката к дисциплинарной ответственности.
31. Процессуальное положение адвоката-защитника в уголовном судопроизводстве
32. Адвокат в процессе производства по делам об административных правонарушениях.
33. Адвокат-представитель доверителя в гражданском процессе.
34. Адвокат-представитель доверителя в арбитражном процессе.
35. Адвокат-представитель доверителя в третейском суде.
36. Адвокат-представитель доверителя в производстве, связанном с исполнением судебных постановлений.
37. Адвокат в Конституционном судопроизводстве.
38. Адвокат-представитель Заявителя в Европейском суде по правам человека.
39. Консультационная работа адвоката и правовое обслуживание сферы хозяйственных отношений

Примерная тематика рефератов

1. История развития Российской адвокатуры в 19 веке и ее характеристика.
2. История зарождения и развития зарубежной адвокатуры (на примере США).
3. Особенности адвокатуры советского периода.
4. Российская адвокатура как элемент гражданского общества.
5. Особенности налогообложения и оплаты труда адвокатов.
6. Сравнительная характеристика адвокатской деятельности в России.
7. Особенности правового статуса Российских адвокатов.
8. Правовые формы и характеристика адвокатских образований.
9. Правовые основания оказания бесплатной юридической помощи.
10. Правовой статус адвокатских палат и организация адвокатской деятельности.
11. Конституционно-правовые гарантии оказания юридической помощи.
12. Особенности правового положения адвоката в Конституционном Суде РФ.
13. Особенности правового положения и деятельность адвоката в Европейском суде по правам человека.
14. Влияние Российской адвокатуры на политическую жизнь общества.
15. Характеристика современной Российской адвокатуры.
16. Участие Российской адвокатуры в международных правоотношениях.
17. Этические и психологические аспекты адвокатской деятельности.
18. Особенности поведения адвоката в быту.
19. Характеристика и значение Кодекса профессиональной деятельности адвоката.
20. Роль Российской адвокатуры в современном обществе.

Задания 2 типа (задание на анализ ситуации из предметной области дисциплины и выявление способности обучающегося выбирать и применять соответствующие принципы и методы решения практических проблем)

Задача 1. 25 сентября 2012 года к дознавателю обратился с устным заявлением гр-н Серов Ю.П. Он пояснил, что в этот же день неизвестное ему лицо, во время его отсутствия похитило автомагнитолау из принадлежащей ему автомашины «Вольво». Он просит установить данное лицо и привлечь его к уголовной ответственности.

- На указанном примере определите элементы механизма преступления и способ совершения преступления.

- Определите методы, которые будут использовать следователь, оперативный работник, эксперт-криминалист при расследовании данного преступления.

Задача 2. Гражданин Р. (по кличке «Знахарь»), осужденный за убийство, после года отбывания наказания в колонии строгого режима совершил побег. На свободе с помощью связей в преступном мире и на их деньги он сделал пластическую операцию на лице и осуществил пересадку верхнего слоя кожи (эпидермиса) ногтевых фаланг пальцев обеих рук. На животе «Знахаря», чуть ниже пупка, уже имелся горизонтально расположенный шрам, размером 170 x 12 мм.

Вопрос: Можно ли идентифицировать Р. по материально фиксированным отображениям ногтевых фаланг пальцев рук:

- а) в настоящее время;
- б) через два-три года?

Задача 3. По уголовному делу, возбужденному по факту получения взяток в особо крупных размерах, во время задержания подозреваемого с поличным осуществлялась видеозапись двумя видеокамерами. Одна из них была установлена в салоне машины, которая перемещалась вслед за подозреваемым, а вторая — стационарно на расстоянии около 50 м от места дачи-получения взятки. Одновременно проводились две скрытых звукозаписи переговоров во время передачи денег.

В ходе расследования данного преступления у следователя возникли следующие вопросы к экспертам:

- 1) одно или разные события зафиксированы с помощью двух видеокамер и двух магнитофонов?
- 2) одновременно ли проводилась фиксация звука и изображения на всех представленных кассетах?
- 3) являются ли признаком монтажа имеющиеся на видео- и звукозаписях нарушения непрерывности записанных сигналов? Какие виды (вид) исследований (идентификационное и т.д.) необходимо провести, чтобы дать ответы на поставленные вопросы?
- 4) Какие объекты должны быть представлены эксперту для исследования?

Задача 4. По уголовному делу о мошенничестве с недвижимостью, вершенному организованной группой лиц, следователь:

- 1) провел предъявление для опознания подозреваемого Б. 140 потерпевшему С.;
- 2) назначил почерковедческую экспертизу в отношении второго подозреваемого - М., в которой первым вопросом был следующий: «Подозреваемым М. или иным лицом выполнена “справка о доходах”, представленная вместе с его свободными и экспериментальными образцами почерка на исследование.
- 3) второму потерпевшему - Р. - в ходе допроса предъявил несколько фотоснимков, среди которых тот узнал одного из мошенников, назвавшегося Брагиным Игорем Николаевичем, и дал подробное описание его внешности, которое следователь использовал для розыска.

Оперативный уполномоченный перед тем как получить объяснения по факту мошенничества от третьего потерпевшего - Сл., провел одного из задержанных по данному уголовному делу по коридору мимо сидящего в стороне Сл., который потом подтвердил, что это был один из специалистов фирмы, оформлявший ему часть документов.

Вопрос: В каких случаях может быть осуществлена процессуальная или непроцессуальная форма идентификации? Поясните свой ответ.

Задача 5. По уголовному делу о незаконном получении страховой суммы по системе обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств (ОСАГО) к постановлению о назначении почерковедческой экспертизы в отношении подозреваемого С. следователь приобщил: конспект студенческих лекций С., его заявление о приеме на работу в качестве экспедитора на комбинат бытового обслуживания; объяснение С., данное им по существу ДТП в ходе осуществления проверки инспектором дорожно-патрульной службы ГИБДД факта ДТП с участием подозреваемого; рукописный текст на трех страницах школьной тетради в линейку, выполненный подозреваемым в кабинете следователя.

Вопросы:

1. Какие объекты, приобщенные следователем к постановлению о назначении почерковедческой экспертизы, будут являться образцами: свободными, условно-свободными, экспериментальными? Поясните свой ответ.

2. Каким требованиям должен отвечать каждый вид образцов, представляемый на почерковедческую экспертизу?

Задача 6. 1 января 2013 года около 18.00 часов жители дома № 2 по ул. Пугачева в городе Н., услышали выстрелы, раздававшиеся из соседней квартиры. Вызванные по телефону работники полиции в связи с тем, что дверь никто не открывал, проникли через балкон в квартиру, где на полу в кухне обнаружили труп хозяина квартиры Иванова С.А. с двумя пулевыми ранениями в грудь. В процессе осмотра места происшествия обнаружено и изъято:

1. Две гильзы от патрона калибра 9 мм.;

2. Два стакана со следами рук;

3. Фрагмент следа обуви, обнаруженный на полу и окрашенный веществом бурого цвета.

4. Проведите осмотр и исследование представленных объектов определите общие и частные признаки идентификации.

5. На стадии сравнительного исследования криминалистической идентификации определите по гильзам из какого оружия они были выстреляны.

6. Дайте общую характеристику выводов.

7. Как следует оценить предположительное заключение эксперта об индивидуальном, родовом и групповом тождестве?

8. Проведите диагностические исследования по представленным объектам?

9. Определите задачи криминалистической диагностики решаемы по представленным объектам?

Задача 7. На экспертное исследование была представлена предсмертная записка от имени С., выполненная на русском языке. При этом почти все слова и предложения рукописного текста не 141 соответствовали известным нормам русского языка. Так, вместо «убил», написано «убыл», вместо «факты» - «факти», вместо «считайте» - «штайте», вместо «караульную» — «коровульную» и т.п. Кроме того, на исследование представлены образцы почерка гр-на К., тоже выполненные с нарушением норм русского литературного языка. Одним из вопросов эксперту был такой: «Имеют ли место в данном случае обычные разнообразные ошибки или неправильность написания вызвана определенной закономерностью, возникшей при модификации русской речи в ее письменной форме?»

Вопросы:

1. Идентификационный и (или) диагностический методы исследования необходимо использовать для дачи ответа на поставленный вопрос? Поясните свой ответ.

2. Каким должно быть исследование — идентификационным или диагностическим, чтобы ответить на вопрос: не гражданином ли К. исполнена предсмертная записка, образцы почерка которого представлены на экспертизу?

3. Какой вид образцов почерка К., на ваш взгляд, мог быть представлен на исследование в данном случае?

Задача 8. Неизвестный, звонивший на домашний телефон гр-на К., угрожая физической расправой, потребовал от него забрать заявление из полиции. Данный телефонный разговор был записан на магнитофон. Магнитофон и магнитный носитель — компакт-кассета с записью телефонного разговора — были направлены на экспертизу. В ходе проведения отдельных следственных действий и ОРМ был установлен гр-н Р., подозреваемый в совершении вымогательства в отношении К.

Вопросы:

1. Какое исследование — диагностическое или идентификационное — можно провести с использованием объектов, представленных эксперту? Объясните, почему. Какие в связи с этим могут быть сформулированы вопросы?

2. Какие объекты должны быть направлены эксперту, чтобы провести идентификационное исследование, и в каком качестве каждый из них будет выступать в ходе отождествления? Сформулируйте вопрос для проведения идентификационной экспертизы.

Задача 9. В лиман, принадлежащий ООО «Вторая пятилетка» одного из районных центров Приазовья, был запущен молодняк сазана для выращивания до промыслового веса. Ночью браконьеры выловили из лимана сетями несколько десятков килограммов рыбы и под проливным дождем увезли в сторону станицы. На следующий день в ходе осмотра берега лимана, подъезда к пирсу и участка грунтовой проселочной дороги, ведущей к станице, обнаружены: рыба чешуя вместе с пучками мелкой водоросли, поднятой сетями со дна лимана, на берегу рядом с пирсом; множественные объемные следы копыт ног лошади, окованных подковами; фрагменты объемных следов колес телеги; несколько четких объемных следов обуви разного размера.

Вопросы:

1. Какие материальные объекты и следы должны быть изъяты в ходе осмотра данного места происшествия?

2. С использованием каких объектов и следов можно назначить проведение соответствующих (назвать) идентификационных и диагностических исследований (экспертиз)?

3. Какие объекты в названных идентификационных исследованиях будут являться идентифицирующими (отождествляющими), а какие — идентифицируемыми (отождествляемыми)?

Задача 10. 21 мая в 23 ч 30 мин следователь получил сообщение от дежурного по УМВД о том, что в этот день в 21 ч недалеко от дер. Кленово было совершено разбойное нападение на гр-ку П., 142 которая возвращалась домой в дер. Кленово из райцентра. Двое незнакомых ей мужчин, угрожая ножом, отняли у нее хозяйственную сумку с продуктами, 500 руб. и велосипед.

Кленово находится в 20 км от райцентра. В момент получения следователем сообщения шел проливной дождь.

Вопрос: Есть ли при описанных обстоятельствах необходимость в немедленном выезде на место происшествия или осмотр следует отложить до утра?

Задания 3 типа (задание на проверку умений и навыков, полученных в результате освоения дисциплины)

1. Адвокатура – это...

- А) профессиональное сообщество
- Б) общественная организация
- В) государственный орган

2. Является ли адвокатура институтом гражданского общества?

- А) нет
- Б) не всегда
- В) да, является

3. На каких принципах базируется адвокатура в Российской Федерации?

- А) принцип законности
- Б) принцип независимости
- В) ответы А и Б верные

4. На каких принципах базируется адвокатура в Российской Федерации?

- А) принцип кастовости
- Б) принцип состязательности
- В) нет верного ответа

5. Что из перечисленного не является принципом действия адвокатуры в РФ?
А) принцип самоуправления
Б) принцип корпоративности
В) нет верного ответа
6. Что из перечисленного относится к принципам действия адвокатуры в РФ?
А) принцип состязательности
Б) принцип равноправия адвокатов
В) принцип здоровой конкуренции
7. Что не относится к принципу законности в сфере действия адвокатуры?
А) знание и соблюдение законодательства адвокатами
Б) отсутствие форм воздействия на адвоката извне и со стороны адвокатского сообщества
В) адвокат не вправе умышленно содействовать совершению правонарушения своим доверителем
8. Что относится к принципу независимости в сфере адвокатуры?
А) отсутствие форм воздействия на адвоката извне и со стороны адвокатского сообщества
Б) совокупность правил по самостоятельному регулированию отношений в адвокатском сообществе
В) знание и соблюдение законодательства адвокатами
9. Что относится к принципу корпоративности в адвокатуре?
А) права адвоката не зависят от его стажа работы
Б) адвокат не вправе использовать незаконные методы работы
В) объединение членов адвокатского сообщества
10. Что не относится к принципу равноправия адвокатов?
А) права адвоката не зависят от стажа его работы
Б) каждый адвокат имеет равное право голоса на съездах адвокатов
В) отсутствие форм воздействия на адвоката извне и со стороны адвокатского сообщества
11. Входит ли адвокатура в систему органов государственной власти и местного самоуправления?
А) да, это орган государственной власти
Б) да, это орган местного самоуправления
В) нет, это профессиональное сообщество адвокатов
12. Допускается ли какое-либо вмешательство в адвокатскую деятельность со стороны государства?
А) да, т.к. адвокатура – это институт гражданского общества
Б) нет, т.к. в этом случае нарушаются гарантии независимости адвокатуры
В) нет, т.к. возможны ответные меры со стороны адвокатского сообщества
13. Что относится к гарантиям независимости адвоката?
А) препятствование адвокатской деятельности запрещается
Б) адвокат должен сам обеспечивать свою безопасность и безопасность своей семьи
В) государство является посредником в споре адвоката с доверителем
14. Что не относится к гарантиям независимости адвоката?
А) адвокат связан только законом и волей своего доверителя при осуществлении своей деятельности
Б) адвокат связан только волей доверителя при осуществлении своей деятельности
В) вмешательство в деятельность адвоката запрещено

15. Адвокатская деятельность – это...
- А) квалифицированная юридическая помощь доверителю
 - Б) юридическая поддержка доверителя
 - В) юридическое сопровождение действий доверителя
16. Что относится к признакам адвокатской деятельности?
- А) защищенность
 - Б) квалифицированность
 - В) результативность
17. Что не относится к признакам адвокатской деятельности?
- А) осуществляется на профессиональной основе
 - Б) не является предпринимательской
 - В) является предпринимательской
18. Является ли адвокатская деятельность предпринимательской?
- А) да
 - Б) нет
 - В) на усмотрение адвоката
19. Какая юридическая помощь не является адвокатской деятельностью?
- А) деятельность нотариусов
 - Б) деятельность патентных поверенных
 - В) ответы А и Б верные
20. Какая юридическая помощь не является адвокатской деятельностью?
- А) юридическая помощь, оказываемая работниками юридических служб юридических лиц
 - Б) юридическая помощь, оказываемая адвокатами со стажем работы менее 1 года
 - В) юридическая помощь, оказываемая адвокатами со стажем работы менее 3 лет
21. Является ли адвокатской деятельностью дача адвокатом экономических и финансовых разъяснений?
- А) нет, никогда
 - Б) да, является
 - В) является, если эти разъяснения основаны на законе
22. Можно ли считать адвокатской деятельностью охрану доверителя?
- А) да, можно, если ее осуществляет адвокат
 - Б) нет, нельзя
 - В) да, можно, если это условие прописано в соглашении с доверителем
23. Признается ли адвокатской деятельностью деятельность адвоката, который не состоит ни в одном адвокатском образовании?
- А) да, т.к. перечень адвокатских образований открыт
 - Б) нет, т.к. перечень адвокатских образований закрыт
 - В) не всегда, только когда это разрешено конкретной палатой адвокатов субъекта РФ
24. На основании чего адвокат оказывает помощь доверителю?
- А) на основании соглашения
 - Б) на основании удостоверения адвоката
 - В) на основании ордера
25. Является ли существенным условием в соглашении адвоката с доверителем указание на принадлежность адвоката к конкретному адвокатскому образованию?

- А) на усмотрение адвоката
- Б) нет, не является
- В) да, является

26. Если в соглашении отсутствует указание на принадлежность адвоката к конкретному адвокатскому образованию, то такое соглашение считается...

- А) недействительным
- Б) незаключенным
- В) нет верного ответа

27. Адвокат – это...

- А) лицо, получившее юридическое образование и прошедшее стажировку в адвокатской коллегии
- Б) лицо, получившее в установленном законом порядке статус адвоката
- В) лицо, получившее степень кандидата юридических наук и прошедшее стажировку в адвокатском бюро или адвокатской коллегии

28. Кем по своей сути является адвокат?

- А) независимым профессиональным советником по правовым вопросам
- Б) независимым профессиональным посредником по правовым вопросам
- В) независимым профессиональным агентом по правовым вопросам

29. Какой иной профессиональной деятельностью адвокат вправе заниматься наряду с адвокатской деятельностью?

- А) никакой
- Б) научной, преподавательской и творческой
- В) любой иной

30. вправе ли адвокат наряду с осуществлением адвокатской деятельности руководить различными объединениями адвокатов?

- А) да, вправе
- Б) нет, не вправе
- В) да, если имеется соответствующее решение совета палаты адвокатов субъекта РФ

31. Относятся ли консультации и справки по правовым вопросам, данные адвокатом, к видам адвокатской деятельности?

- А) нет
- Б) не всегда
- В) да, относятся

32. Относится ли представление доверителя в третейском суде адвокатом к видам адвокатской деятельности?

- А) нет
- Б) не всегда
- В) да, относятся

33. Что не относится к видам адвокатской деятельности?

- А) представление интересов доверителя в конституционном судопроизводстве
- Б) представление интересов доверителя в гражданском судопроизводстве
- В) нет верного ответа

34. Что не относится к видам адвокатской деятельности?

- А) защита подозреваемого или обвиняемого по уголовному делу
- Б) представление интересов потерпевшего по уголовному делу
- В) нет верного ответа

35. Относится ли представление доверителя в международном коммерческом арбитраже к видам адвокатской деятельности?
- А) да, относится
 - Б) нет, не относится
 - В) да, относится, если адвокат имеет гражданство иностранного государства
36. Относится ли к видам адвокатской деятельности участие адвоката в исполнительном производстве?
- А) да, относится
 - Б) нет, не относится
 - В) не всегда
37. Относится ли представление доверителя в налоговых органах к видам адвокатской деятельности?
- А) нет, не относится
 - Б) да, относится
 - В) если это прописано в соглашении адвоката с доверителем
38. Возможна ли деятельность адвокатов иностранных государств на территории РФ?
- А) да, но только с соблюдением определенных условий
 - Б) нет, никогда
 - В) да, всегда
39. Что из перечисленного относится к условиям деятельности адвокатов иностранного государства на территории РФ?
- А) такой адвокат вправе работать только по вопросам права иностранного государства
 - Б) такой адвокат вправе работать по вопросам, не затрагивающим государственную тайну РФ
 - В) ответы А и Б верные
40. В каком реестре регистрируются адвокаты иностранного государства на территории РФ?
- А) они нигде не регистрируются, т.к. они не имеют права работать на территории РФ
 - Б) регистрируются федеральным органом юстиции РФ в специальном реестре
 - В) регистрируются по месту своего нахождения в палате адвокатов
41. Что из перечисленного является формами адвокатских образований?
- А) адвокатский кабинет
 - Б) адвокатское бюро
 - В) ответы А и Б верные
42. Что из перечисленного не является адвокатским образованием?
- А) адвокатский кабинет
 - Б) адвокатский офис
 - В) адвокатское бюро
43. Сколько адвокатов могут учредить адвокатское бюро?
- А) два и более адвокатов
 - Б) один адвокат
 - В) не менее трех адвокатов
44. Кто ведет общие дела в адвокатском бюро?
- А) все адвокаты
 - Б) управляющий партнер
 - В) адвокат по доверенности

45. В какую организационную форму может преобразовано адвокатское бюро?
А) только в коллегия адвокатов
Б) в фонд адвокатов
В) адвокатское бюро не подлежит преобразованию, только ликвидации
46. Сколько адвокатов вправе учредить коллегия адвокатов?
А) два и более адвокатов
Б) один адвокат
В) не менее трех адвокатов
47. Является ли коллегия адвокатов юридическим лицом?
А) нет, не является
Б) да, является
В) может являться, если имеется решение адвокатов-учредителей коллегии
48. Является ли адвокатский кабинет юридическим лицом?
А) да
Б) нет
В) по решению адвоката может быть юридическим лицом
49. Сколько адвокатов вправе учредить адвокатский кабинет?
А) два и более адвокатов
Б) адвокатский кабинет всегда учреждает один адвокат
В) не менее трех адвокатов
50. Что регистрируется в налоговых органах – адвокат или адвокатский кабинет?
А) адвокат
Б) адвокатский кабинет
В) и адвокат, и адвокатский кабинет
51. Адвокатская палата субъекта РФ – это...
А) негосударственная некоммерческая организация с обязательным членством адвокатов одного субъекта РФ
Б) негосударственная некоммерческая организация с членством адвокатов одного субъекта РФ на добровольной основе
В) негосударственная коммерческая организация с обязательным членством адвокатов одного субъекта РФ
52. Является ли адвокатская палата субъекта РФ общественным объединением?
А) да, является
Б) нет, не является
В) все зависит от решения совета палаты конкретного субъекта РФ
53. Что является целями деятельности адвокатской палаты субъекта РФ?
А) обеспечение оказания юридической помощи на всей территории субъекта РФ, в том числе бесплатной юридической помощи
Б) представительство и защита интересов адвокатов, а также контроль за профессиональной подготовкой кандидатов и соблюдение адвокатами кодекса профессиональной этики
В) ответы А и Б верные
54. Является ли адвокатская палата субъекта РФ юридическим лицом?
А) да, является
Б) нет, не является
В) все зависит от решения совета палаты адвокатов конкретного субъекта РФ

55. Подлежит ли адвокатская палата субъекта РФ реорганизации?
А) нет, никогда
Б) да, подлежит
В) в исключительных случаях
56. Что из перечисленного относится к органам адвокатской палаты субъекта РФ?
А) совет адвокатской палаты
Б) квалификационная комиссия
В) ответы А и Б верные
57. Что из перечисленного также относится к органам адвокатской палаты субъекта РФ?
А) собрание (конференция) адвокатов
Б) ревизионная комиссия
В) ответы А и Б верные
58. Что является высшим органом палаты адвокатов субъекта РФ?
А) совет адвокатской палаты
Б) собрание (конференция) адвокатов
В) президент адвокатской палаты
59. Совет адвокатской палаты субъекта РФ – это...
А) коллегиальный исполнительный орган
Б) единоличный исполнительный орган
В) коллегиальный ревизионный орган
60. Ревизионная комиссия адвокатской палаты субъекта РФ – это...
А) орган осуществления контроля за финансово-хозяйственной деятельностью адвокатской палаты и ее органов
Б) орган осуществления контроля за соблюдением адвокатами кодекса профессиональной этики адвоката
В) орган осуществления контроля за всей деятельностью адвокатской палаты субъекта РФ
61. Квалификационная комиссия адвокатской палаты субъекта РФ – это...
А) орган, осуществляющий прием экзамена на присвоение статуса адвоката
Б) орган, осуществляющий прием экзамена на присвоение статуса адвоката и рассмотрения жалоб на адвокатов
В) орган, осуществляющий рассмотрение жалоб на адвокатов
62. Сколько человек входят в состав квалификационной комиссии адвокатской палаты субъекта РФ?
А) 13 человек
Б) 12 человек
В) 7 человек
63. Федеральная палата адвокатов РФ – это...
А) общероссийская государственная коммерческая организация, объединяющая адвокатские палаты субъектов РФ на основе обязательного членства
Б) общероссийская негосударственная некоммерческая организация, объединяющая адвокатские палаты субъектов РФ на основе обязательного членства
В) общероссийская негосударственная некоммерческая организация, объединяющая адвокатские палаты субъектов РФ на добровольной основе
64. Является ли Федеральная палата адвокатов РФ юридическим лицом?
А) да, является
Б) нет, не является

В) в зависимости от решения самой палаты

65. Что из перечисленного является целями деятельности Федеральной палаты адвокатов РФ?

- А) представительство и защита интересов адвокатов в органах государственной власти и местного самоуправления
- Б) представительство и защита интересов адвокатов в спорах с доверителями
- В) представительство и защита интересов адвокатов в правоохранительных органах

66. Что из перечисленного также является целями деятельности Федеральной палаты адвокатов РФ?

- А) координация деятельности адвокатских палат
- Б) обеспечение высокого уровня оказываемой адвокатами помощи
- В) ответы А и Б верные

67. Что относится к органам Федеральной палаты адвокатов РФ?

- А) Всероссийский съезд адвокатов
- Б) Совет Федеральной палаты адвокатов
- В) ответы А и Б верные

68. Какой орган является высшим органом адвокатского сообщества на уровне РФ?

- А) Совет Федеральной палаты адвокатов РФ
- Б) Президент Федеральной палаты адвокатов РФ
- В) Всероссийский съезд адвокатов

69. Каким образом формируется Совет Федеральной палаты адвокатов РФ?

- А) избирается Президентом Федеральной палаты адвокатов РФ
- Б) назначается Президентом РФ
- В) избирается Всероссийским съездом адвокатов РФ

70. С какой очередностью созывается Всероссийский съезд адвокатов РФ?

- А) минимум 1 раз в 2 года
- Б) минимум 1 раз в год
- В) минимум 1 раз в 3 года

71. Какой стаж работы необходим претенденту на получение статуса адвоката?

- А) стаж работы по специальности 2 года либо прохождение стажировки в адвокатском образовании (1-2 года)
- Б) стаж работы по специальности 3 года
- В) стаж работы по специальности 5 лет и прохождение стажировки в адвокатском образовании (1-2 года)

72. Какая работа включается в стаж для получения статуса адвоката?

- А) работа в юридических службах организаций
- Б) работа в НИУ и как преподаватель
- В) ответы А и Б верные

73. Кто не вправе претендовать на получение статуса адвоката?

- А) недееспособные или ограниченно дееспособные лица
- Б) лица, имеющие непогашенную или неснятую судимость за совершение умышленного преступления
- В) ответы А и Б верные

74. Кто принимает решение о присвоении статуса адвоката претенденту?

- А) Президент палаты адвокатов субъекта РФ

- Б) Квалификационная комиссия палаты адвокатов субъекта РФ
- В) Совет палаты адвокатов субъекта РФ

75. С какого момента решение о присвоении статуса адвоката претенденту вступает в силу?

- А) с момент принятия претендентом присяги
- Б) в день сдачи квалификационного экзамена претендентом
- В) в день выдачи претенденту удостоверение адвоката

76. Через какое время претендент, не сдавший квалификационный экзамен, допускается к его повторной сдаче?

- А) через 1 месяц
- Б) через 1 год
- В) повторная сдача экзамена запрещена

77. На какой срок присваивается статус адвоката?

- А) до достижения лицом пенсионного возраста
- Б) на неопределенный срок
- В) до достижения лицом 70 лет

78. Что является основаниями для приостановления статуса адвоката?

- А) признание адвоката недееспособным
- Б) призыв на военную службу
- В) объявление адвоката умершим

79. Что является основаниями для приостановления статуса адвоката?

- А) признание безвестно отсутствующим
- Б) неспособность более 6 месяцев осуществлять свои обязанности адвоката
- В) ответы А и Б верные

80. Что является основанием для прекращения статуса адвоката на основании решения совета адвокатской палаты субъекта РФ?

- А) смерть или объявление адвоката умершим
- Б) приговор суда о признании адвоката виновным в совершении умышленного преступления
- В) ответы А и Б верные

81. Неисполнение адвокатом своих профессиональных обязанностей перед доверителем является основанием для...

- А) прекращения статуса адвоката
- Б) приостановления статуса адвоката
- В) нет верного ответа

82. Нарушение кодекса профессиональной этики является основанием для....

- А) прекращения статуса адвоката
- Б) приостановления статуса адвоката
- В) нет верного ответа

83. Что произойдет, если адвокат, статус которого приостановлен, будет продолжать заниматься адвокатской деятельностью?

- А) это повлечет прекращение его статуса адвоката
- Б) адвокат вправе это делать, никаких негативных последствий для него не наступит
- В) нет верного ответа

84. Принятие судом решения о применении в отношении адвоката принудительных мер медицинского характера является основанием для ...

- А) прекращения статуса адвоката
- Б) приостановления статуса адвоката
- В) нет верного ответа

85. Что из перечисленного адвокат вправе делать при осуществлении адвокатской деятельности?

- А) честно, разумно и добросовестно отстаивать интересы доверителя
- Б) делать адвокатские запросы
- В) оказывать в определенных случаях юридическую помощь бесплатно

86. Что из перечисленного адвокат вправе делать при осуществлении адвокатской деятельности?

- А) опрашивать лиц с их согласия
- Б) собирать и представлять предметы и документы, которые могут быть признаны доказательствами по делу
- В) ответы А и Б верные

87. Что из перечисленного адвокат вправе делать при осуществлении адвокатской деятельности?

- А) привлекать специалиста для разъяснения вопросов
- Б) отказаться от принятой на себя защиты
- В) совершенствовать свои знания и повышать квалификацию

88. Что из перечисленного адвокат вправе делать при осуществлении адвокатской деятельности?

- А) соблюдать Кодекс профессиональной этики адвоката
- Б) негласно сотрудничать с правоохранительными органами
- В) беспрепятственно встречаться со своим доверителем

89. Что из перечисленного адвокат не вправе делать при осуществлении адвокатской деятельности?

- А) принимать заведомо незаконное поручение
- Б) принимать поручение от лица в случае, если адвокат имеет самостоятельный интерес по делу
- В) ответы А и Б верные

90. Что из перечисленного адвокат не вправе делать при осуществлении адвокатской деятельности?

- А) занимать позицию вопреки воле своего доверителя
- Б) привлекать специалиста для разъяснения вопросов
- В) фиксировать информацию в материалах дела

91. Что из перечисленного адвокат не вправе делать при осуществлении адвокатской деятельности?

- А) негласно сотрудничать с органами, осуществляющими ОРД
- Б) отказаться от принятой на себя защиты
- В) ответы А и Б верные

92. Что из перечисленного адвокат не вправе делать при осуществлении адвокатской деятельности?

- А) разглашать сведения, сообщенные доверителем
- Б) опрашивать лиц с их согласия
- В) собирать и представлять предметы и документы, которые могут быть признаны доказательствами

93. Что из перечисленного адвокат не вправе делать при осуществлении адвокатской деятельности?
- А) принимать поручение от лица в случае, если адвокат оказывает юридическую помощь доверителю с противоречащей позицией
 - Б) принимать поручение от лица в случае, если адвокат состоит в родственных связях с должностным лицом, расследующим или рассматривающим дело
 - В) ответы А и Б верные
94. Что из перечисленного адвокат обязан делать при осуществлении адвокатской деятельности?
- А) честно, разумно и добросовестно отстаивать права и законные интересы доверителя
 - Б) оказывать в определенных случаях юридическую помощь бесплатно
 - В) ответы А и Б верные
95. Что из перечисленного адвокат обязан делать при осуществлении адвокатской деятельности?
- А) совершенствовать свои знания и повышать квалификацию
 - Б) соблюдать Кодекс профессиональной этики адвоката
 - В) ответы А и Б верные
96. Что из перечисленного адвокат обязан делать при осуществлении адвокатской деятельности?
- А) опрашивать лиц с их согласия
 - Б) ежемесячно отчислять сумму на общие нужды палаты и адвокатского образования
 - В) собирать и представлять предметы и документы, которые могут быть признаны доказательствами
97. Что из перечисленного адвокат обязан делать при осуществлении адвокатской деятельности?
- А) делать адвокатские запросы
 - Б) привлекать специалиста на платной основе
 - В) нет верного ответа
98. Что из перечисленного адвокат обязан делать при осуществлении адвокатской деятельности?
- А) негласно сотрудничать с правоохранительными органами
 - Б) оказывать юридическую помощь бесплатно в определенных случаях
 - В) беспрепятственно встречаться с доверителем
99. Что из перечисленного адвокат обязан делать при осуществлении адвокатской деятельности?
- А) фиксировать информацию в материалах дела
 - Б) опрашивать лиц с их согласия
 - В) нет верного ответа
100. Является ли перечень прав адвоката закрытым?
- А) да
 - Б) нет
 - В) все зависит от конкретного адвокатского образования, в котором состоит адвокат

6.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

С целью определения уровня овладения компетенциями, закрепленными за дисциплиной, в заданные преподавателем сроки проводится текущий и промежуточный контроль знаний, умений и навыков каждого обучающегося. Все виды текущего контроля осуществляются на практических занятиях. Исключение составляет устный опрос, который может проводиться в начале или конце лекции в течение 15-20 мин. с целью закрепления знаний терминологии по дисциплине. При оценке компетенций принимается во внимание формирование профессионального мировоззрения, определенного уровня культуры, этические навыки, а также личные качества обучающегося формирования.

Процедура оценивания компетенций обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки (1 раз в неделю).
2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и обучающимися группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекс мер по устранению недостатков.
3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.
4. Соблюдение последовательности проведения оценки.

Текущая аттестация обучающихся. Текущая аттестация обучающихся по дисциплине «Адвокатура» проводится в соответствии с локальными нормативными актами СГТИ и является обязательной.

Текущая аттестация по дисциплине «Адвокатура» проводится в форме опроса и контрольных мероприятий по оцениванию фактических результатов обучения обучающихся осуществляется ведущим преподавателем.

Объектами оценивания выступают:

- учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);
- степень усвоения теоретических знаний (анализ и оценка активности и эффективности участия в практических занятиях, тестирование и т.д.);
- уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы (работа на семинарах или практических занятиях, включая интерактив);
- результаты самостоятельной работы (работа на семинарских занятиях, изучение книг из списка основной и дополнительной литературы).

Активность обучающегося на занятиях оценивается на основе выполненных обучающимся работ и заданий, предусмотренных данной рабочей программой дисциплины.

Кроме того, оценивание обучающегося проводится на текущем контроле по дисциплине. Оценивание обучающегося на контрольной неделе проводится преподавателем независимо от наличия или отсутствия обучающегося (по уважительной или неуважительной причине) на занятии. Оценка носит комплексный характер и учитывает достижения обучающегося по основным компонентам учебного процесса за текущий период.

Оценивание обучающегося носит комплексный характер и учитывает достижения обучающегося по основным компонентам учебного процесса за текущий период с выставлением оценок в ведомости.

Промежуточная аттестация обучающихся. Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине «Адвокатура» проводится в соответствии с локальными нормативными актами СГТИ и является обязательной.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Адвокатура» проводится в соответствии с учебным планом в виде зачета с оценкой в период зачетно-экзаменационной сессии в соответствии с графиком проведения зачетов.

Обучающиеся допускаются к зачету по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине: выполнения всех заданий и мероприятий, предусмотренных программой дисциплины.

Оценка знаний обучающегося на зачете с оценкой определяется его учебными достижениями в семестровый период и результатами текущего контроля знаний и ответом на зачете с оценкой.

Знания умения, навыки обучающегося на зачете с оценкой оцениваются оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Основой для определения оценки служит уровень усвоения обучающимися материала, предусмотренного данной рабочей программой.

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) основная учебная литература:

1. Щербакова, Л. Г. Основы нотариата и адвокатуры : учебное пособие / Л. Г. Щербакова ; под редакцией П. П. Сергун. — Москва, Саратов : Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), Ай Пи Эр Медиа, 2016. — 338 с. — ISBN 978-5-00094-000-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/49846.html>. — ЭБС «IPRbooks».

2. Седлова, Е. В. Организация адвокатуры и адвокатской деятельности : учебное пособие / Е. В. Седлова. — Москва : Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), 2015. — 88 с. — ISBN 978-5-00094-062-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/43227.html> — ЭБС «IPRbooks».

б) дополнительная учебная литература:

1. Чашин, А. Н. Адвокатура в России : учебник / А. Н. Чашин. — Саратов : Вузовское образование, 2012. — 365 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/9714.html> — ЭБС «IPRbooks».

2. Мельниченко, Р. Г. Адвокатура. 2-е изд. : учебное пособие / Р. Г. Мельниченко. — Москва : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2012. — 275 с. — ISBN 978-5-394-01482-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/5962.html> — ЭБС «IPRbooks».

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Вид деятельности	Методические указания по организации деятельности обучающегося
Практические занятия	Проработка рабочей программы, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом практических занятий, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы.
Самостоятельная работа	Самостоятельная работа проводится с целью: систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся; формирования умений использовать основную и дополнительную литературу; развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности; формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации; формирования профессиональных компетенций; развитию практических умений обучающихся. Формы и виды самостоятельной работы обучающихся: чтение основной и дополнительной литературы – самостоятельное изучение материала по рекомендуемым литературным источникам; работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы; поиск необходимой информации в сети Интернет; подготовка к различным формам текущей и промежуточной аттестации (к зачету с оценкой).

	<p>Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения: библиотеку с читальным залом, укомплектованную в соответствии с существующими нормами; учебно-методическую базу учебных кабинетов; компьютерные классы с возможностью работы в сети Интернет; основную и дополнительную литературу, разработанную с учетом увеличения доли самостоятельной работы обучающихся, и иные методические материалы.</p> <p>Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит консультирование по выполнению задания, которое включает цель задания, его содержание, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся.</p> <p>Формы контроля самостоятельной работы: просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем; рефлексия выполненного задания в группе; обсуждение результатов выполненной работы на занятии – предоставление обратной связи; проведение устного опроса.</p>
Опрос	<p>Устный опрос по основной терминологии может проводиться в процессе практического занятия в течение 15-20 мин. Позволяет оценить полноту знаний контролируемого материала.</p>
Подготовка к зачету с оценкой	<p>При подготовке к зачету с оценкой необходимо ориентироваться на рекомендуемую литературу и др.</p> <p>Основное в подготовке к сдаче зачета с оценкой по дисциплине «Адвокатура» - это повторение всего материала дисциплины, по которому необходимо сдавать промежуточную аттестацию. При подготовке к сдаче зачета с оценкой обучающийся весь объем работы должен распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки к зачету, контролировать каждый день выполнение намеченной работы.</p> <p>Подготовка обучающегося к зачету с оценкой включает в себя три этапа: самостоятельная работа в течение семестра; непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачету по темам курса; подготовка к ответу на задания, содержащиеся в вопросах зачета.</p> <p>Зачет с оценкой проводится по вопросам, охватывающим весь пройденный материал дисциплины, включая вопросы, отведенные для самостоятельного изучения.</p> <p>Для успешной сдачи зачета с оценкой по дисциплине «Адвокатура» обучающиеся должны принимать во внимание, что: все основные вопросы, указанные в рабочей программе, нужно знать, понимать их смысл и уметь его разъяснить; указанные в рабочей программе формируемые профессиональные компетенции в результате освоения дисциплины должны быть продемонстрированы обучающимся; семинарские занятия способствуют получению более высокого уровня знаний и, как следствие, более высокой оценке на зачете; готовиться к промежуточной аттестации необходимо начинать с первого практического занятия.</p>

9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине «Адвокатура» необходимо использование следующих помещений:

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

- учебная аудитория для проведения учебных занятий, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения (мебель аудиторная (столы, стулья, доска), стол, стул преподавателя) и технические средства обучения (персональный компьютер; мультимедийное оборудование);
- помещение для самостоятельной работы обучающихся: специализированная мебель и компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду СГТИ.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе комплект лицензионного программного обеспечения, электронно-библиотечные системы, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде СГТИ из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

10.1 Лицензионное программное обеспечение:

1. Microsoft Open License, Windows 7 Professional.
2. Microsoft Office Professional.
3. WinRAR.
4. AST Test.
5. Антивирус Avira.
6. Графическая платформа labVIEW2012 для лабораторных практикумов.
7. Пакет программ 1С V8.3.
8. Система автоматизированного проектирования и черчения AutoCaD.
9. Система автоматизированного проектирования Mathcad V14.
10. Система автоматизированного проектирования – КОМПАС 3D V9.
11. Программное обеспечение для компьютерного лингафонного кабинета Linco v

8.2.

10.2. Электронно-библиотечная система:

Электронная библиотечная система (ЭБС): <http://www.iprbookshop.ru>

10.3. Современные профессиональные баз данных:

- Электронная библиотечная система «IPRbooks» [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru>
- Научная электронная библиотека <http://www.elibrary.ru>

10.4. Информационные справочные системы:

Компьютерная справочная правовая система «Консультант Плюс» <http://www.consultant.ru/>

11. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для обеспечения образования инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по личному заявлению обучающегося разрабатывается адаптированная образовательная программа, индивидуальный учебный план с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в частности применяется

индивидуальный подход к освоению дисциплины, индивидуальные задания: рефераты, письменные работы и, наоборот, только устные ответы и диалоги, индивидуальные консультации, использование диктофона и других записывающих средств для воспроизведения лекционного и семинарского материала.

В целях обеспечения обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья библиотека комплектует фонд основной учебной литературой, адаптированной к ограничению их здоровья, предоставляет возможность удаленного использования электронных образовательных ресурсов, доступ к которым организован в СГТИ. В библиотеке проводятся индивидуальные консультации для данной категории пользователей, оказывается помощь в регистрации и использовании сетевых и локальных электронных образовательных ресурсов, предоставляются места в читальном зале, оборудованные программами невидимого доступа к информации, экранными увеличителями и техническими средствами усиления остаточного зрения: Microsoft Windows 7, Центр специальных возможностей, Экранная лупа; Microsoft Windows 7, Центр специальных возможностей, Экранный диктор; Microsoft Windows 7, Центр специальных возможностей, Экранная клавиатура.

12. Лист регистрации изменений

Рабочая программа учебной дисциплины обсуждена и утверждена на заседании Ученого совета от «31» августа 2021 г. протокол № 1

Лист регистрации изменений

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
	Утверждена решением Ученого совета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.08.2020 г. N 1011	Протокол заседания Ученого совета от «31» августа 2021 года протокол №1	01.09.2021